



ประกาศกรมวิทยาศาสตร์บริการ
เรื่อง ประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice)
สำหรับผู้รับบริการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ

ประกาศฉบับนี้เป็นการกำหนดหลักการและแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้รับบริการของกรมวิทยาศาสตร์บริการ

กรมวิทยาศาสตร์บริการ (ต่อไปนี้จะเรียกว่า “วศ.”) ตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและเคารพสิทธิในความเป็นส่วนตัวของผู้รับบริการ ประชาชนทั่วไป ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ผู้ติดต่อประสานงาน ตลอดจนกรรมการ ผู้มอบอำนาจ ผู้รับมอบอำนาจ ผู้แทน หรือบุคลากรของนิติบุคคลที่ติดต่อรับบริการกับ วศ. (ต่อไปนี้จะรวมเรียกว่า “เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล”)

ในการดำเนินการกิจตามอำนาจหน้าที่ที่ปรากฏในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมวิทยาศาสตร์บริการ อันได้แก่ การให้บริการวิเคราะห์ ทดสอบ สอบเทียบ การรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการ การจัดบริการสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การวิจัยและการถ่ายทอดเทคโนโลยี ตลอดจนการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร วศ. มีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เพื่อให้การประมวลผลเป็นไปโดยชอบด้วยกฎหมายและสอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ วศ. จึงได้จัดทำประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ เพื่อชี้แจงรายละเอียดในภาพรวมดังต่อไปนี้ ทั้งนี้ ท่านสามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมเจาะจงของการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในแต่ละประเภทกิจกรรมหรือบริการได้จากเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

๑. ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวม

วศ. จะดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเท่าที่จำเป็น และเกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์ในการให้บริการ โดยอาจรวมถึงข้อมูลประเภทต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๑.๑ ข้อมูลส่วนบุคคลที่สามารถระบุตัวตนได้ (Identity Data) เช่น ชื่อ-นามสกุล หมายเลขประจำตัวประชาชน หมายเลขหนังสือเดินทาง วันเดือนปีเกิด เพศ ลายมือชื่อ ภาพถ่าย ภาพเคลื่อนไหว เสียง ภาพบันทึกจากกล้องวงจรปิด (CCTV) ข้อมูลบนเอกสารที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐ รวมถึงข้อมูลบุคคลที่ปรากฏในเอกสารนิติบุคคล เช่น หนังสือรับรองนิติบุคคล และหนังสือมอบอำนาจ

๑.๒ ข้อมูลการติดต่อ (Contact Data) เช่น ที่อยู่สำหรับจัดส่งเอกสาร ที่อยู่หน่วยงานต้นสังกัด หมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email) และข้อมูลบัญชีสื่อสังคมออนไลน์

๑.๓ ข้อมูลประวัติบุคคล (Profile Data) เช่น ประวัติการศึกษา คุณวุฒิ ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ อาชีพ ตำแหน่ง หน่วยงานสังกัด หน้าที่ความรับผิดชอบ และความเชี่ยวชาญ

๑.๔ ข้อมูลทางการเงิน (Financial Data) เช่น ข้อมูลประกอบการชำระค่าธรรมเนียม หลักฐาน การทำธุรกรรมทางการเงิน และหมายเลขบัญชีธนาคาร

๑.๕ ข้อมูลทางเทคนิคและการใช้งาน (Technical and Usage Data) เช่น หมายเลข IP Address ข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ (Log Data) และข้อมูลการใช้งานผ่านคุกกี้ (Cookies) กรณีเข้าใช้ระบบ สารสนเทศของ วศ.

๑.๖ ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการและการทดสอบ (Operational and Testing Data) เช่น ข้อมูลยานพาหนะ (หมายเลขทะเบียน, หมายเลขตัวรถ VIN) และข้อมูลจากเครื่องมือทดสอบหรือระบบเซนเซอร์

๑.๗ ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว (Sensitive Personal Data) วศ. ไม่มีนโยบายจัดเก็บ ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวตามมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ เว้นแต่มีความจำเป็นอย่างยิ่งยวดเพื่อให้บริการ เช่น ข้อมูลข้อจำกัดด้านอาหารเพื่อการจัดเตรียม อาหารสำหรับการฝึกอบรม หรือข้อมูลสุขภาพจากใบรับรองแพทย์เพื่อประกอบการพิจารณารับรองความสามารถ บุคลากร โดย วศ. จะขอความยินยอมโดยชัดแจ้งจากท่านก่อนเสมอ ทั้งนี้ ในกรณีที่ท่านต้องนำเสนอเอกสาร ประจำตัว เช่น บัตรประจำตัวประชาชน ซึ่งอาจปรากฏข้อมูลที่มีความอ่อนไหว เช่น ข้อมูลศาสนา เชื้อชาติ สัญชาติ หรือหมู่เลือด ขอให้ท่านขีดฆ่าเพื่อปกปิดข้อมูลก่อนนำเสนอ เนื่องจาก วศ. ไม่มีความประสงค์จะเก็บรวบรวม ข้อมูลดังกล่าว หากท่านมิได้ดำเนินการขีดฆ่าเจ้าหน้าที่จะดำเนินการปกปิดข้อมูลดังกล่าวแทนท่านทันที โดยไม่ถือ ว่าเป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลอ่อนไหว

๑.๘ ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เยาว์ คนเสมือนไร้ความสามารถ และคนไร้ความสามารถ วศ. ไม่มี นโยบายเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลกลุ่มดังกล่าว หากมีความจำเป็น วศ. ดำเนินการตามแนวทางที่ กฎหมายกำหนด และขอความยินยอมจากผู้ใช้อำนาจปกครอง ผู้พิทักษ์ หรือผู้อนุบาลแล้วแต่กรณี เว้นแต่เป็นกรณี ที่กฎหมายอนุญาตให้ดำเนินการได้โดยลำพัง

ทั้งนี้ หากท่านส่งข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลอื่นให้แก่ วศ. ท่านมีหน้าที่ต้องแจ้งให้บุคคลดังกล่าว ทราบถึงรายละเอียดตามประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ และขอความยินยอม (หากจำเป็น) อย่างถูกต้องตาม กฎหมาย

๒. แหล่งที่มาของข้อมูลส่วนบุคคล

วศ. อาจได้รับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านผ่านช่องทางดังต่อไปนี้

๒.๑ การเก็บรวบรวมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลโดยตรง ผ่านกระบวนการยื่นคำขอรับบริการ การลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ การกรอกแบบฟอร์ม การส่งไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือการติดต่อ ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ของ วศ.

๒.๒ การเก็บรวบรวมโดยอัตโนมัติผ่านระบบของ วศ. ผ่านการเข้าใช้งานเว็บไซต์ แอปพลิเคชัน

ระบบสารสนเทศ เช่น ข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ (Log Data) คุกกี้ (Cookies) กล้องวงจรปิด (CCTV) หรือระบบเซนเซอร์และเครื่องมือทดสอบ เมื่อท่านเข้ามาในพื้นที่ อาคาร หรือสนามทดสอบของ วศ.

๒.๓ การเก็บรวบรวมจากแหล่งอื่น เช่น หน่วยงานต้นสังกัดของผู้รับบริการ ผู้มอบอำนาจ หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่มีอำนาจตามกฎหมาย โดย วศ. จะดำเนินการโดยเชื่อโดยสุจริตว่าบุคคลภายนอกดังกล่าวมีสิทธิเก็บรวบรวมและเปิดเผยข้อมูลนั้นแก่ วศ. ตามวัตถุประสงค์ที่ชอบด้วยกฎหมาย

๒.๔ ผลกระทบจากการไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีที่ วศ. มีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย หรือเพื่อความจำเป็นในการเข้าทำสัญญา หรือการปฏิบัติตามสัญญา หากท่านปฏิเสธหรือไม่สามารถให้ข้อมูลส่วนบุคคลที่จำเป็นตามที่ วศ. ร้องขอ วศ. อาจไม่สามารถดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือทั้งหมดดังต่อไปนี้

- (๑) พิจารณาอนุมัติคำขอรับบริการของท่าน
- (๒) จัดทำนิติกรรมสัญญาหรือดำเนินการตามสัญญาที่เกี่ยวข้อง
- (๓) ดำเนินการตามภารกิจหรือส่งมอบบริการให้แก่ท่านได้อย่างสมบูรณ์

๓. วัตถุประสงค์และฐานทางกฎหมายในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

วศ. ดำเนินการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านภายใต้ฐานทางกฎหมาย (Legal Basis) ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้ ทั้งนี้ กิจกรรมบางอย่างอาจอาศัยฐานทางกฎหมายมากกว่าหนึ่งฐานตามที่ระบุไว้

วัตถุประสงค์ในการประมวลผลข้อมูล	ฐานทางกฎหมาย
๑. การดำเนินงานตามพันธกิจ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่ปรากฏในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการฯ และภารกิจหลักของ วศ. รวมถึงการให้บริการทางวิทยาศาสตร์ การวิเคราะห์ ทดสอบ สอบเทียบ การรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการและบุคลากร การวิจัย การถ่ายทอดเทคโนโลยี และการจัดบริการสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	การปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือการใช้อำนาจรัฐ (Public Task) ตามมาตรา ๒๔ (๔) เพื่อดำเนินการตามภารกิจหลักของ วศ. ในการให้บริการทางวิทยาศาสตร์ตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด
๒. การบริหารจัดการและบริการ เพื่อดำเนินการตามคำขอรับบริการ การขึ้นทะเบียน การลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมหรือฝึกอบรม การพิสูจน์และยืนยันตัวตน การตรวจสอบอำนาจกระทำของนิติบุคคล การติดต่อประสานงาน ตลอดจนการจัดทำนิติกรรมสัญญา บันทึกความเข้าใจ (MOU) และเอกสารที่จำเป็นต่อการส่งมอบบริการ	การปฏิบัติตามสัญญา (Contract) ตามมาตรา ๒๔ (๓) เพื่อดำเนินการตามคำขอของท่านก่อนเข้าทำสัญญา หรือเพื่อการปฏิบัติตามสัญญาที่ท่านเป็นคู่สัญญากับ วศ. โดยตรง

วัตถุประสงค์ในการประมวลผลข้อมูล	ฐานทางกฎหมาย
<p>๓. การปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย เพื่อการบริหารจัดการด้านการเงิน การรับชำระค่าธรรมเนียม การออกใบเสร็จรับเงินหรือใบกำกับภาษี การจัดทำหลักฐานทางบัญชีตามระเบียบของทางราชการ รวมถึงการปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายว่าด้วยการเงินการคลังหรือกฎหมายอื่นกำหนด</p>	<p>การปฏิบัติตามกฎหมาย (Legal Obligation) ตามมาตรา ๒๔ (บ) เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการเงิน การคลัง กฎหมายภาษีอากร หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ วศ.</p>
<p>๔. การพัฒนาคุณภาพและความปลอดภัย เพื่อประเมินความพึงพอใจ วิเคราะห์ข้อมูลสถิติ และพัฒนาปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ รวมถึงการรักษาความปลอดภัยของอาคารสถานที่และสนามทดสอบผ่านกล้องวงจรปิด (CCTV) การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ ตลอดจนการตรวจสอบและป้องกันการทุจริตหรือการกระทำที่ผิดกฎหมาย</p>	<p>ประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย (Legitimate Interest) ตามมาตรา ๒๔ (๕) เพื่อประโยชน์อันชอบธรรมของ วศ. ในการรักษามาตรฐานความปลอดภัย ความโปร่งใส และคุณภาพของการให้บริการ ทั้งนี้ วศ. ได้พิจารณาชั่งน้ำหนักระหว่างประโยชน์อันชอบธรรมของ วศ. กับสิทธิขั้นพื้นฐานและเสรีภาพของท่านแล้ว โดยไม่เกินขอบเขตที่ท่านสามารถคาดหมายได้อย่างสมเหตุสมผล</p>
<p>๕. กิจกรรมอื่นที่ต้องขอความยินยอม กรณีจำเป็นต้องประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว หรือกิจกรรมอื่นที่ไม่อาจอาศัยฐานทางกฎหมายข้างต้นได้</p>	<p>ความยินยอม (Consent) ตามมาตรา ๒๔ (๑) วศ. จะขอความยินยอมโดยชัดแจ้งจากท่านก่อนการประมวลผลข้อมูลทุกครั้ง และท่านมีสิทธิถอนความยินยอมได้ทุกเมื่อโดยไม่กระทบต่อการประมวลผลที่ได้กระทำไปแล้วก่อนการถอน</p>

๔. การตัดสินใจโดยระบบอัตโนมัติ (Automated Decision-Making)

วศ. ไม่มีนโยบายนำข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปใช้ในการประมวลผลเพื่อการตัดสินใจโดยระบบอัตโนมัติ (Automated Decision-Making) หรือการทำโปรไฟล์ (Profiling) ที่จะก่อให้เกิดผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อสิทธิและเสรีภาพของท่านแต่อย่างใด ทั้งนี้ หาก วศ. มีความจำเป็นต้องนำระบบดังกล่าวมาใช้ในอนาคต วศ. จะดำเนินการแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้าและจัดให้มีมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสม รวมถึงเปิดโอกาสให้ท่านสามารถขอให้มีการทบทวนผลการตัดสินใจโดยเจ้าหน้าที่ได้

๕. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่บุคคลภายนอก

วศ. จะจำกัดการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้เฉพาะบุคลากรที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเท่านั้น ทั้งนี้ วศ. อาจมีความจำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลหรือหน่วยงานภายนอกภายใต้ขอบเขตที่กฎหมายอนุญาต ในกรณีดังต่อไปนี้

๕.๑ การเปิดเผยต่อสาธารณะ วศ. อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เช่น ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง หน่วยงาน หรือภาพถ่าย เพื่อประโยชน์ในการประชาสัมพันธ์หรือเพื่อยืนยันสถานะการรับรอง โดยอาศัยฐานการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สาธารณะ (Public Task) หรือประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย (Legitimate Interest) ตามที่เหมาะสมแก่กรณี ตัวอย่างเช่น การประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม/ผ่านการฝึกอบรม ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการรับรองความสามารถบุคลากร หรือการประกาศรายชื่อห้องปฏิบัติการที่ได้รับการรับรองผ่านทางเว็บไซต์ของ วศ.

๕.๒ หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเฉพาะทาง วศ. อาจเปิดเผยข้อมูลให้แก่หน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามพันธกิจ โดยอาศัยฐานการปฏิบัติตามกฎหมาย (Legal Obligation) หรือฐานการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สาธารณะ (Public Task) แล้วแต่กรณี เช่น สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.) กรมสรรพากร กรมบัญชีกลาง สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (ตร.) สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ศาล หรือหน่วยงานตรวจสอบมาตรฐาน เพื่อการบูรณาการข้อมูล การตรวจสอบทางบัญชี หรือการประเมินระบบมาตรฐาน

๕.๓ ผู้ให้บริการหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processor) วศ. อาจเปิดเผยข้อมูลให้แก่หน่วยงานหรือนิติบุคคลภายนอกที่ วศ. มอบหมายให้ปฏิบัติงานสนับสนุน เช่น ผู้ให้บริการระบบคลาวด์ (Cloud Computing) ผู้ให้บริการระบบชำระเงิน ผู้ให้บริการจัดส่งพัสดุ หรือผู้ให้บริการดูแลรักษาระบบสารสนเทศ โดย วศ. จะจัดให้มีข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processing Agreement) และมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยอย่างเหมาะสม รวมถึงป้องกันมิให้นำข้อมูลส่วนบุคคลไปประมวลผลเพื่อการอื่นใดโดยไม่มีอำนาจ ในกรณีที่การให้บริการดังกล่าวมีการประมวลผลข้อมูลในเซิร์ฟเวอร์ต่างประเทศ วศ. จะดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรา ๒๘ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ อย่างเคร่งครัด

๕.๔ ข้อจำกัดทั่วไป นอกจากกรณีที่ระบุไว้ข้างต้น วศ. จะไม่เปิดเผย ขาย แลกเปลี่ยน หรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลภายนอกโดยปราศจากฐานทางกฎหมายรองรับหรือโดยไม่ได้รับความยินยอมจากท่านก่อน

๖. ระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

วศ. จะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้เป็นระยะเวลาเพียงพอเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม หรือตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ ระเบียบกระทรวงการคลัง หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยมีรายละเอียดระยะเวลาการเก็บรักษา

เฉพาะเจาะจงสำหรับแต่ละประเภทกิจกรรมหรือบริการ ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

ทั้งนี้ ในกรณีที่มีข้อพิพาท การดำเนินคดี หรือกระบวนการทางกฎหมายที่ยังไม่สิ้นสุด วศ. อาจเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องไว้เกินกว่าระยะเวลาที่กำหนดได้จนกว่าคดีหรือข้อพิพาทดังกล่าวจะสิ้นสุดลง เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือเมื่อหมดความจำเป็น วศ. จะดำเนินการลบ ทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นไม่สามารถระบุตัวบุคคลได้ (Anonymization) ตามมาตรการและแนวปฏิบัติด้านการทำลายข้อมูล ที่ วศ. กำหนด

๗. การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ

วศ. จัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้ในระบบสารสนเทศที่ตั้งอยู่ในประเทศไทยเป็นหลัก อย่างไรก็ตาม ในกระบวนการให้บริการบางประเภท เช่น การขอรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการ กิจกรรมทดสอบความชำนาญห้องปฏิบัติการ หรือความจำเป็นในการใช้บริการระบบคลาวด์ (Cloud Computing Services) ของผู้ให้บริการภายนอก อาจส่งผลให้มีการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังต่างประเทศ ในกรณีดังกล่าว วศ. จะดำเนินการให้มั่นใจว่าประเทศปลายทาง องค์กรระหว่างประเทศ หรือผู้ให้บริการดังกล่าว มีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เพียงพอ และมีมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมตามที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด หรือเป็นการปฏิบัติตามข้อยกเว้นอื่นที่กฎหมายอนุญาต

๘. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

วศ. ได้จัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล (Security Measures) ที่เหมาะสม ครอบคลุมทั้งมาตรการเชิงบริหารจัดการ (Administrative Safeguards) มาตรการเชิงเทคนิค (Technical Safeguards) และมาตรการทางกายภาพ (Physical Safeguards) เพื่อป้องกันการสูญหาย การเข้าถึง การใช้ การเปลี่ยนแปลง การแก้ไข หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจหรือโดยขัดต่อกฎหมาย สอดคล้องกับนโยบายและวิธีปฏิบัติด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของ วศ.

ในกรณีที่มีเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความเสี่ยงต่อสิทธิและเสรีภาพของท่าน วศ. จะดำเนินการแจ้งสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภายใน ๗๒ ชั่วโมง (เจ็ดสิบสองชั่วโมง) นับแต่ทราบเหตุ และจะแจ้งให้ท่านทราบพร้อมแนวทางเยียวยาโดยไม่ชักช้า

๙. การเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์หรือบริการของบุคคลภายนอก

ระบบการให้บริการหรือเว็บไซต์ของ วศ. อาจมีการเชื่อมโยง (Links) ไปยังระบบ แอปพลิเคชัน หรือบริการของบุคคลภายนอก เช่น ระบบการชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ของสถาบันการเงิน หรือระบบยืนยันตัวตนของรัฐ ประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้มีผลใช้บังคับเฉพาะกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของ วศ. เท่านั้น วศ. ไม่อาจรับผิดชอบต่อนโยบายหรือมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเว็บไซต์หรือบริการภายนอกดังกล่าวได้ วศ. จึงขอแนะนำให้ท่านศึกษาประกาศความเป็นส่วนตัวของเว็บไซต์หรือบริการนั้น ๆ ประกอบการใช้งานทุกครั้ง

๑๐. สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

ภายใต้บทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ท่านในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล มีสิทธิในการดำเนินการดังต่อไปนี้

๑๐.๑ สิทธิในการขอถอนความยินยอม (Right to Withdraw Consent) ท่านมีสิทธิขอถอนความยินยอมที่ได้ให้ไว้กับ วศ. ได้ตลอดเวลา ทั้งนี้ การถอนความยินยอมจะไม่ส่งผลกระทบต่อผลการประมวลผลข้อมูลที่ได้ดำเนินการไปแล้วโดยชอบด้วยกฎหมายก่อนการถอน

๑๐.๒ สิทธิในการขอเข้าถึงข้อมูล (Right of Access) ท่านมีสิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน หรือขอให้เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลในกรณีที่ท่านไม่ได้ให้ความยินยอมไว้

๑๐.๓ สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูล (Right to Rectification) ท่านมีสิทธิขอให้ วศ. แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

๑๐.๔ สิทธิในการขอลบข้อมูล (Right to Erasure) ท่านมีสิทธิขอให้ วศ. ลบ ทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไม่สามารถระบุตัวบุคคลได้ภายใต้เงื่อนไขที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้ สิทธิดังกล่าวอาจมีข้อจำกัดในกรณีที่ วศ. มีความจำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สาธารณะหรือการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑๐.๕ สิทธิในการขอระงับการใช้ข้อมูล (Right to Restriction of Processing) ท่านมีสิทธิขอให้ วศ. ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านชั่วคราว เช่น ในกรณีที่อยู่ระหว่างการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลหรือกรณีอื่นตามที่กฎหมายกำหนด

๑๐.๖ สิทธิในการขอให้โอนย้ายข้อมูล (Right to Data Portability) ท่านมีสิทธิขอรับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานโดยทั่วไปได้ด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ทำงานได้โดยอัตโนมัติ และมีสิทธิขอให้ส่งหรือโอนข้อมูลไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่น ทั้งนี้ สิทธินี้ใช้ได้เฉพาะกรณีที่ การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวดำเนินการโดยวิธีการอัตโนมัติ และวศ. ประมวลผลข้อมูลโดยอาศัยฐานความยินยอม (Consent) หรือฐานการปฏิบัติตามสัญญา (Contract) เท่านั้น และการใช้สิทธิดังกล่าวต้องไม่กระทบต่อสิทธิหรือเสรีภาพของบุคคลอื่น และต้องสามารถดำเนินการได้ตามความเป็นไปได้ทางเทคนิค

๑๐.๗ สิทธิในการคัดค้านการประมวลผล (Right to Object) ท่านมีสิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในกรณีที่ วศ. ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลโดยอาศัยฐานประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย (Legitimate Interest) หรือฐานการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สาธารณะ (Public Task) ทั้งนี้ วศ. อาจปฏิเสธการคัดค้านได้หากมีเหตุอันชอบด้วยกฎหมายที่สำคัญยิ่งกว่าหรือเป็นไปเพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การใช้สิทธิเรียกร้อง หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย

๑๐.๘ สิทธิในการร้องเรียน (Right to Lodge a Complaint) ท่านมีสิทธิร้องเรียนต่อคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หากพบว่า วศ. หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของ วศ. ผ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย

การใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูล ท่านสามารถยื่นคำร้องขอใช้สิทธิด้วยตนเองหรือมอบหมายผู้แทน ตามกฎหมายให้ดำเนินการแทน ผ่านช่องทางเว็บไซต์ www.dss.go.th/pdpa หรือช่องทางอื่นที่ วศ. กำหนด โดยไม่มีค่าใช้จ่ายแต่อย่างใด ทั้งนี้ วศ. อาจขอตรวจสอบหลักฐานแสดงตัวตนหรือหลักฐานแสดงอำนาจในการดำเนินการแทน เพื่อความถูกต้องและความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

วศ. จะพิจารณาและแจ้งผลการดำเนินการภายใน ๓๐ วัน (สามสิบวัน) นับแต่วันที่ได้รับคำร้องและเอกสารประกอบครบถ้วน ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นต้องใช้ระยะเวลามากกว่านั้น วศ. จะแจ้งเหตุผลให้ท่านทราบ และในกรณีที่ วศ. มีคำสั่งปฏิเสธคำร้อง วศ. จะแจ้งเหตุผลให้ท่านทราบเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้ท่านสามารถใช้สิทธิโต้แย้งหรือร้องเรียนต่อไปได้

๑๑. การทบทวนและปรับปรุงประกาศความเป็นส่วนตัว

วศ. ขอสงวนสิทธิในการทบทวนและปรับปรุงประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางกฎหมาย หรือแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง โดย วศ. จะประกาศให้ท่านทราบถึงการแก้ไขเปลี่ยนแปลงดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของ วศ. (www.dss.go.th) หรือช่องทางการสื่อสารอื่นที่เหมาะสม

๑๒. ช่องทางการติดต่อ

หากท่านมีข้อสงสัยเกี่ยวกับประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ หรือประสงค์จะใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ท่านสามารถติดต่อได้ที่

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller)

กรมวิทยาศาสตร์บริการ

ที่อยู่ ๗๕/๗ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี

กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๐๐

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๐๑ ๗๐๐๐ เว็บไซต์ www.dss.go.th

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer: DPO)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email) dpo@dss.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางพจมาน ท่าจิ้น)

รองอธิบดี รักษาราชการแทน

อธิบดีกรมวิทยาศาสตร์บริการ

เอกสารแนบท้ายประกาศ

รายละเอียดการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ตามประเภทการให้บริการ

วศ. ได้จัดทำรายละเอียดเฉพาะเจาะจงเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับแต่ละประเภทกิจกรรมหรือบริการของ วศ. ไว้ใน "เอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้" โดยให้ถือว่าเอกสารแนบท้ายดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ด้วย

ทั้งนี้ รายละเอียดในเอกสารแนบท้ายอาจมีการทบทวน ปรับปรุง หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจ รูปแบบการให้บริการ หรือหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด โดย วศ. จะดำเนินการปรับปรุงข้อมูลดังกล่าวให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

๑. การวิเคราะห์ทดสอบ สอบเทียบ

- **ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวม** วศ. จะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเท่าที่จำเป็นและสอดคล้องกับรูปแบบการรับบริการ โดยอาจประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้
 - ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป ชื่อ นามสกุล ชื่อสถานที่ประกอบการ/นิติบุคคล
 - ข้อมูลการติดต่อ ที่อยู่สำหรับจัดส่งเอกสาร ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email) หมายเลขโทรศัพท์/หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่
- **ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data)**
 - ไม่มีการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว
- **วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม**
 - เพื่อรับคำขอและดำเนินการวิเคราะห์ทดสอบ หรือสอบเทียบตามมาตรฐานวิชาชีพ
 - เพื่อติดต่อประสานงาน จัดทำรายงานผลการทดสอบ ออกใบเสร็จรับเงิน และแจ้งผลการดำเนินงาน
 - เพื่อใช้สำรวจความพึงพอใจและพัฒนาการให้บริการของห้องปฏิบัติการ
 - เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมและบริการเสริมทักษะด้านการทดสอบ
- **ฐานกฎหมายที่รองรับ**
 - ฐานสัญญา (Contract)
 - ฐานภารกิจของรัฐ (Public Task)
- **ระยะเวลาการเก็บรักษา**
 - จัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลตามระยะเวลาที่จำเป็นต่อการให้บริการ และตามระเบียบงานสารบรรณ/ระบบคุณภาพ (ISO/IEC 17025) ที่เกี่ยวข้อง เมื่อพ้นกำหนดจะดำเนินการลบหรือทำลาย

๒. การขอรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการ

- ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวม วัตถุประสงค์. จะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเท่าที่จำเป็นและสอดคล้องกับรูปแบบการรับบริการ โดยอาจประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้
 - ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป ชื่อ นามสกุล หมายเลขประจำตัวประชาชน คุณวุฒิ ประสบการณ์ หน้าที่ความรับผิดชอบ ลายมือชื่อ
 - ข้อมูลการติดต่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email)
 - ข้อมูลประกอบการพิจารณา สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาหนังสือเดินทาง หนังสือรับรองนิติบุคคล หนังสือมอบอำนาจ
- ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data)
 - ไม่มีการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว
- วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม
 - เพื่อพิจารณาคำขอรับการรับรอง ตรวจสอบประเมิน และดำเนินการให้การรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการ
 - เพื่อตรวจสอบอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท
 - เพื่อติดต่อประสานงาน นัดหมายตรวจประเมิน และแจ้งผลการรักษาสถานภาพการรับรอง
- ฐานกฎหมายที่รองรับ
 - ฐานสัญญา (Contract)
 - ฐานภารกิจของรัฐ (Public Task)
- ระยะเวลาการเก็บรักษา
 - จัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลตลอดระยะเวลาที่ได้รับการรับรอง และกรณีที่ขอยกเลิกหรือสิ้นสุดอายุการรับรอง และจะจัดเก็บต่อไปตามระยะเวลาที่กฎหมายหรือมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้องกำหนด เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบย้อนหลังและการอ้างอิงตามมาตรฐาน

๓. การทดสอบความชำนาญห้องปฏิบัติการ

• ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวม วศ. จะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเท่าที่จำเป็นและสอดคล้องกับรูปแบบการรับบริการ โดยอาจประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้

- ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง สถานที่ทำงาน
- ข้อมูลการติดต่อ ที่อยู่สำหรับจัดส่งเอกสาร ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email) หมายเลข

โทรศัพท์

- ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data)

- ไม่มีการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว

- วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม

- เพื่อรับสมัคร ขึ้นทะเบียน และบริหารจัดการการเข้าร่วมกิจกรรมทดสอบความชำนาญ

ห้องปฏิบัติการ (Proficiency Testing - PT)

- เพื่อติดต่อประสานงาน จัดส่งตัวอย่าง แจ้งผลการทดสอบ และให้ข้อเสนอแนะทางวิชาการ
- เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมทดสอบความชำนาญในรอบถัดไป

- ฐานกฎหมายที่รองรับ

- ฐานสัญญา (Contract)
- ฐานภารกิจของรัฐ (Public Task)

- ระยะเวลาการเก็บรักษา

- จัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลเป็นระยะเวลา ๖ ปี นับแต่วันที่สมัครเข้าร่วมกิจกรรม หลังจากนั้นจะ

ดำเนินการลบหรือทำลาย

๔. การขอรับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์

- ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวม วศ. จะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเท่าที่จำเป็นและสอดคล้องกับรูปแบบการให้บริการ โดยอาจประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้
 - ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป ชื่อ นามสกุล หมายเลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง สถานประกอบการ ลายมือชื่อ
 - ข้อมูลการติดต่อ ที่อยู่ติดต่อทางไปรษณีย์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email) หมายเลขโทรศัพท์
 - ข้อมูลประกอบการพิจารณา สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน
- ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data)
 - ไม่มีการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว
- วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม
 - เพื่อดำเนินการรับสมัครและตรวจประเมินสำหรับการขอรับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์
 - เพื่อตรวจสอบสิทธิและอำนาจการทำนิติกรรมผูกพันของนิติบุคคลตามหนังสือมอบอำนาจ
 - เพื่อติดต่อประสานงาน แจ้งผลการประเมิน และแจ้งกระบวนการรักษาสถานภาพการรับรอง
- ฐานกฎหมายที่รองรับ
 - ฐานสัญญา (Contract)
 - ฐานภารกิจของรัฐ (Public Task)
- ระยะเวลาการเก็บรักษา
 - จัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลเป็นระยะเวลา ๑ ปี นับแต่วันที่ขอยกเลิกหรือสิ้นสุดอายุการรับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์

๕. การถ่ายทอดเทคโนโลยี

- ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวม วศ. จะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเท่าที่จำเป็นและสอดคล้องกับรูปแบบการรับบริการ โดยอาจประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้
 - ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป ชื่อ นามสกุล ลายมือชื่อ ภาพถ่ายระหว่างการจัดกิจกรรม
 - ข้อมูลการติดต่อ ที่อยู่ปัจจุบัน
- ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data)
 - ไม่มีการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว
- วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม
 - เพื่อการลงทะเบียนและบริหารจัดการการเข้าร่วมกิจกรรมถ่ายทอดเทคโนโลยี
 - เพื่อติดต่อประสานงาน แจ้างข้อมูลข่าวสาร และอำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรม
 - เพื่อใช้ภาพถ่ายในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของ วศ. ผ่านช่องทางต่าง ๆ
- ฐานกฎหมายที่รองรับ
 - ฐานภารกิจของรัฐ (Public Task)
 - ฐานประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย (Legitimate Interest)
 - ฐานความยินยอม (Consent)
- ระยะเวลาการเก็บรักษา
 - จัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลเป็นระยะเวลา ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่สิ้นสุดสถานะการเป็นผู้รับบริการ หลังจากนั้นจะดำเนินการลบหรือทำลาย

๖. บริการสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวม วศ. จะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเท่าที่จำเป็นและสอดคล้องกับรูปแบบการรับบริการ โดยอาจประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้
 - ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป ชื่อ นามสกุล หมายเลขประจำตัวประชาชน ประวัติการศึกษา อาชีพ ลายมือชื่อ
 - ข้อมูลการติดต่อ ที่อยู่ปัจจุบัน ที่อยู่ทำงาน ที่อยู่สำหรับจัดส่งเอกสาร หมายเลขโทรศัพท์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email)
 - ข้อมูลการเงิน สำเนาใบเสร็จรับเงิน
 - ข้อมูลทางเทคนิค IP Address, ข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ (Log Data)
 - ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data)
 - ไม่มีการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว
 - วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม
 - เพื่อการรับสมัคร ขึ้นทะเบียนสมาชิก และให้บริการสารสนเทศของ วศ.
 - เพื่อยืนยันตัวตน บริหารจัดการสิทธิการเข้าถึงระบบ และการยืม-คืน e-Book
 - เพื่อติดต่อประสานงาน แจ้งการปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศ และรับฟังความคิดเห็น
 - เพื่อรวบรวมสถิติการใช้บริการตามตัวชี้วัด
 - ฐานกฎหมายที่รองรับ
 - ฐานสัญญา (Contract)
 - ฐานภารกิจของรัฐ (Public Task)
 - ระยะเวลาการเก็บรักษา
 - จัดเก็บข้อมูลสมาชิกและข้อมูลการใช้บริการ เป็นระยะเวลา ๕ ปี นับแต่วันที่สิ้นสุดสถานะผู้รับบริการ
 - สำเนาใบเสร็จรับเงิน จัดเก็บเป็นระยะเวลา ๑๐ ปี ตามระเบียบงานสารบรรณและการเงิน
- การคลัง

๗. การให้บริการฝึกอบรมและสัมมนา

• ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวม วศ. จะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเท่าที่จำเป็นและสอดคล้องกับรูปแบบการรับบริการ โดยอาจประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้

- ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป ชื่อ นามสกุล เพศ ระดับการศึกษา ตำแหน่ง หน่วยงาน ลายมือชื่อ รวมถึงมีการจัดเก็บภาพถ่ายและภาพเคลื่อนไหว (เฉพาะการเข้าร่วมกิจกรรมรูปแบบ On-site หรือตามที่กำหนดในหลักสูตร)

- ข้อมูลการติดต่อ หมายเลขโทรศัพท์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email) ที่อยู่ที่ทำงาน/ที่อยู่ หน่วยงาน รวมถึงมีการจัดเก็บที่อยู่สำหรับจัดส่งเอกสาร (เฉพาะกรณีที่ต้องมีการจัดส่งเอกสาร ใบเสร็จรับเงิน หรือใบประกาศนียบัตร)

- ข้อมูลทางเทคนิค IP Address, Cookies (เฉพาะกรณีที่ท่านเข้าร่วมกิจกรรมรูปแบบ Online)

- ข้อมูลอื่น ๆ ข้อมูลความประสงค์หรือข้อจำกัดด้านอาหาร (เฉพาะการเข้าร่วมกิจกรรมรูปแบบ On-site ที่มีบริการอาหารว่างและอาหารกลางวัน)

• ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data)

- ข้อมูลข้อจำกัดด้านอาหาร โดยเก็บรวบรวมภายใต้ฐานความยินยอม เพื่อประโยชน์ในการจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มให้เหมาะสมแก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

• วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม

- เพื่อดำเนินการรับสมัคร ลงทะเบียน ยืนยันตัวตน ตรวจสอบสิทธิ และบริหารจัดการการเข้าร่วมฝึกอบรม/สัมมนา

- เพื่อติดต่อประสานงาน อำนวยความสะดวก และแจ้งรายละเอียดการอบรมให้ท่านทราบ

- เพื่อใช้ประกอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง

- เพื่อจัดทำรายงานสรุปผล สถิติ เพื่อการพัฒนาหลักสูตร และใช้ภาพถ่าย/ภาพเคลื่อนไหวในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

• ฐานกฎหมายที่รองรับ

- ฐานสัญญา (Contract)

- ฐานภารกิจของรัฐ (Public Task)

- ฐานความยินยอม (Consent) (เฉพาะกรณีข้อมูลข้อจำกัดด้านอาหาร)

• ระยะเวลาการเก็บรักษา

- จัดเก็บข้อมูลประวัติการลงทะเบียนและการเข้าร่วมกิจกรรม เป็นระยะเวลา ๒ ปี นับแต่วันที่เสร็จสิ้นโครงการ ทั้งนี้ สำหรับหลักสูตรที่ดำเนินการภายใต้ระบบมาตรฐานคุณภาพ วศ. มีความจำเป็นต้องจัดเก็บข้อมูลดังกล่าวเป็นระยะเวลา ๓ ปี เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของการรับรองมาตรฐานนั้น ๆ อย่างไรก็ตาม ข้อมูลส่วนบุคคลที่ปรากฏในเอกสารทางการเงินหรือหลักฐานทางบัญชี วศ. จะจัดเก็บไว้เป็นระยะเวลา ๑๐ ปี ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องด้านการเงินและการคลัง

/๘. การเรียนผ่าน...

๘. การเรียนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-learning)

- ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวม วศ. จะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเท่าที่จำเป็นและสอดคล้องกับรูปแบบการรับบริการ โดยอาจประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้
 - ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป ชื่อ นามสกุล หมายเลขประจำตัวประชาชน หมายเลขหนังสือเดินทาง เพศ วันเดือนปีเกิด ระดับการศึกษา ตำแหน่ง หน่วยงานที่สังกัด
 - ข้อมูลการติดต่อ ที่อยู่สำหรับติดต่อ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email) หมายเลขโทรศัพท์
- ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data)
 - ไม่มีการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว
- วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม
 - เพื่อพิสูจน์และยืนยันตัวตนสำหรับการลงทะเบียนเข้าเรียนผ่านระบบ e-learning
 - เพื่อดำเนินการออกใบประกาศนียบัตร และติดต่อประสานงานแจ้งข้อมูลที่สำคัญ
 - เพื่อจัดทำรายงานสถิติ และนำไปพัฒนาปรับปรุงรูปแบบการเรียนการสอน
- ฐานกฎหมายที่รองรับ
 - ฐานสัญญา (Contract)
 - ฐานภารกิจของรัฐ (Public Task)
- ระยะเวลาการเก็บรักษา
 - จัดเก็บตลอดระยะเวลาที่ท่านยังคงสถานะสมาชิกในระบบ

๙. การรับรองความสามารถบุคลากร

• ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวม วศ. จะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเท่าที่จำเป็นและสอดคล้องกับรูปแบบการรับบริการ โดยอาจประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้

- ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป ชื่อ นามสกุล เพศ ประวัติการศึกษา ประวัติการฝึกอบรม ประวัติการทำงาน สถานที่ทำงาน ลายมือชื่อ ภาพถ่าย

- ข้อมูลการติดต่อ ที่อยู่ปัจจุบัน ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email) หมายเลขโทรศัพท์

- ข้อมูลประกอบการพิจารณา ใบรับรองแพทย์

• ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data)

- ข้อมูลสุขภาพที่ปรากฏในใบรับรองแพทย์ โดยเก็บรวบรวมภายใต้ฐานความยินยอม เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาและประเมินความพร้อมทางกายภาพตามมาตรฐานการรับรองความสามารถบุคลากร

• วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม

- เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติ ประเมินสมรรถนะ และพิจารณาให้การรับรองความสามารถบุคลากร

- เพื่อจัดทำและประกาศทะเบียนผู้ได้รับการรับรอง รวมถึงการติดตามและต่ออายุการรับรอง

- เพื่อติดต่อประสานงานและแจ้งผลการประเมิน

• ฐานกฎหมายที่รองรับ

- ฐานสัญญา (Contract)

- ฐานภารกิจของรัฐ (Public Task)

- ฐานความยินยอม (Consent) (เฉพาะการใช้ข้อมูลสุขภาพจากใบรับรองแพทย์)

• ระยะเวลาการเก็บรักษา

- กรณีไม่ผ่านการประเมินเบื้องต้น ส่งคืนเอกสารทันทีหลังประกาศผล

- กรณีผ่านคุณสมบัติแต่ไม่ได้รับการรับรอง จัดเก็บ ๓ ปี นับแต่ประกาศผล

- กรณีได้รับการรับรอง จัดเก็บตลอดอายุการรับรอง และเก็บต่อไปอีก ๓ ปี หลังสิ้นสุดอายุการ

รับรอง

๑๐. การจัดทำมาตรฐานหรือข้อกำหนดคุณลักษณะของผลิตภัณฑ์

• ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวม วศ. จะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเท่าที่จำเป็นและสอดคล้องกับรูปแบบการรับบริการ โดยอาจประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้

ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป ชื่อ นามสกุล ประวัติการศึกษา ตำแหน่ง หน่วยงาน ลายมือชื่อ

- ข้อมูลการติดต่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email)
- ข้อมูลการเงิน สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคาร (Bookbank) ข้อมูลบัญชีธนาคาร (KTB Corporate Online)

- ข้อมูลประกอบการพิจารณา ข้อมูลงานวิจัย ข้อมูลผลิตภัณฑ์

• ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data)

- ไม่มีการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว

• วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม

- เพื่อพิจารณาคำขอและดำเนินการจัดทำร่างมาตรฐานหรือข้อกำหนดคุณลักษณะ
- เพื่อแต่งตั้งคณะผู้จัดทำร่างมาตรฐานและสร้างให้สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.)
- เพื่อเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้แก่คณะผู้จัดทำร่างมาตรฐาน (บุคคลภายนอก)
- เพื่อติดต่อประสานงาน และแจ้งความคืบหน้าของกระบวนการจัดทำร่างมาตรฐาน

• ฐานกฎหมายที่รองรับ

- ฐานสัญญา (Contract)
- ฐานภารกิจของรัฐ (Public Task)

• ระยะเวลาการเก็บรักษา

- จัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลเป็นระยะเวลา ๑๐ ปี ตามระเบียบงานสารบรรณ/ระเบียบการเงิน นับแต่วันที่สิ้นสุดสถานะการมีส่วนร่วม

๑๑. การส่งเสริมความสามารถห้องปฏิบัติการ

- ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวม วศ. จะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเท่าที่จำเป็นและสอดคล้องกับรูปแบบการรับบริการ โดยอาจประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้
 - ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป ชื่อ นามสกุล
 - ข้อมูลการติดต่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email)
- ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data)
 - ไม่มีการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว
- วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม
 - เพื่อรับสมัคร ชี้แนะเขียน และให้บริการส่งเสริมความสามารถห้องปฏิบัติการ
 - เพื่อยืนยันตัวตน ติดต่อประสานงาน และแจ้งข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้อง
- ฐานกฎหมายที่รองรับ
 - ฐานสัญญา (Contract)
 - ฐานภารกิจของรัฐ (Public Task)
- ระยะเวลาการเก็บรักษา
 - จัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลเป็นระยะเวลา ๕ ปี นับตั้งแต่วันที่สิ้นสุดสถานะผู้รับบริการ หลังจากนั้นจะดำเนินการลบหรือทำลาย

๑๒. การทดสอบยานยนต์ที่มีระบบช่วยขับขี่ขั้นสูง (ADAS) ณ สนามทดสอบ T-CAVs

- ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวม วศ. จะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเท่าที่จำเป็นและสอดคล้องกับรูปแบบการรับบริการ โดยอาจประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้
 - ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป ชื่อ นามสกุล หมายเลขประจำตัวประชาชน หมายเลขหนังสือเดินทาง ตำแหน่ง หน่วยงาน ลายมือชื่อ ภาพถ่าย ภาพเคลื่อนไหว เสียง
 - ข้อมูลการติดต่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email)
 - ข้อมูลเกี่ยวกับการทดสอบ หนังสือขอรับบริการ ข้อมูลยานพาหนะ (หมายเลขทะเบียน, หมายเลขตัวรถ VIN) ข้อมูลจากเครื่องมือทดสอบ/ระบบเซนเซอร์
 - ข้อมูลทางเทคนิค IP Address, Log file
- ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data)
 - ไม่มีการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว
- วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม
 - เพื่อพิจารณาอนุญาตเข้าใช้สนาม ดำเนินการทดสอบยานยนต์ และออกรายงานรับรองผลการทดสอบ
 - เพื่อควบคุมการเข้าออกพื้นที่ ดูแลความปลอดภัยของอาคารสถานที่ ทรัพย์สิน และบุคลากรภายในสนามทดสอบ T-CAVs
 - เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการตรวจสอบภายในและการประเมินระบบมาตรฐานของสนามทดสอบ
- ฐานกฎหมายที่รองรับ
 - ฐานสัญญา (Contract)
 - ฐานปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Legal Obligation)
 - ฐานภารกิจของรัฐ (Public Task)
- ระยะเวลาการเก็บรักษา
 - จัดเก็บข้อมูลเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี ถึง ๑๐ ปี นับแต่วันที่เสร็จสิ้นการให้บริการ หรือตามระยะเวลาที่กำหนดในระเบียบงานสารบรรณและระบบคุณภาพของสนามทดสอบ

๑๓. การจัดทำบันทึกความเข้าใจ (MOU)

- ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวม วศ. จะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเท่าที่จำเป็นและสอดคล้องกับรูปแบบการรับบริการ โดยอาจประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้
 - ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป ข้อมูลที่ปรากฏในหนังสือแต่งตั้งผู้มีอำนาจลงนามในบันทึกความเข้าใจ เช่น ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง ลายมือชื่อ
- ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data)
 - ไม่มีการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว
- วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม
 - เพื่อพิสูจน์ทราบตัวบุคคลและตรวจสอบสิทธิในการเป็นผู้มีอำนาจลงนาม เพื่อความสมบูรณ์ทางกฎหมายของการจัดทำบันทึกความเข้าใจ
 - เพื่อใช้ประกอบการเผยแพร่ข่าวสารและประชาสัมพันธ์ความร่วมมือต่อสาธารณะ
- ฐานกฎหมายที่รองรับ
 - ฐานภารกิจของรัฐ (Public Task)
 - ฐานประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย (Legitimate Interest)
- ระยะเวลาการเก็บรักษา
 - จัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลเป็นระยะเวลา ๕ ปี นับตั้งแต่วันที่สิ้นสุดสถานะของบันทึกความเข้าใจ (MOU) หลังจากนั้นจะดำเนินการลบหรือทำลาย