



**รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
กรมวิทยาศาสตร์บริการ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
กรมวิทยาศาสตร์บริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ				
1. การทบทวน และปรับปรุง คู่มือหรือ มาตรฐานการ ปฏิบัติงานและ การให้บริการ	ตรวจสอบและทบทวน รายละเอียดขั้นตอน ระยะเวลาที่ชัดเจนใน การปฏิบัติงาน และการ ให้บริการในแต่ละ กระบวนการของภารกิจ ที่รับผิดชอบใน คู่มือ สำหรับประชาชนให้เป็น ปัจจุบัน โดยมุ่งเน้นการ อำนวยความสะดวก และลดขั้นตอนการ ปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มา ติดต่อหรือรับบริการ ได้รับบริการที่ รวดเร็ว ยิ่งขึ้น	ดำเนินการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน 9 งาน บริการ ดังนี้ 1.คู่มือการปฏิบัติงานการรับรองระบบงาน ห้องปฏิบัติการ 2.คู่มือการปฏิบัติงานการบริการทดสอบ/สอบเทียบ/ ขอใบรับรองสินค้า 3.คู่มือการปฏิบัติงานการรับรองความสามารถบุคลากร ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 4.คู่มือการปฏิบัติงานการทดสอบความชำนาญ ห้องปฏิบัติการ 5.คู่มือการปฏิบัติงานการรับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์ 6.คู่มือการปฏิบัติงานบริการฝึกอบรม 7.คู่มือการปฏิบัติงานถ่ายทอดเทคโนโลยี 8.คู่มือการปฏิบัติงานการบริการสารสนเทศ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 9.คู่มือการปฏิบัติงานการบริการส่งเสริมความสามารถ ห้องปฏิบัติการในเครือข่ายศูนย์วิทยาศาสตร์บริการร่วม อว. รายละเอียดปรากฏตาม https://www.dss.go.th/index.php/component/content/article?id=3310	มกราคม - มีนาคม 2568	สถาบัน/ สำนัก

มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
2. สร้างการรับรู้/ ให้ความรู้ เรื่อง คุณธรรม ความ โปร่งใส เพื่อการ ปฏิบัติงานและ การให้บริการ	1) รณรงค์ให้ความรู้เรื่อง การประเมิน คุณธรรม และความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ	จัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในหัวข้อ “การ ยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity Transparency Assessment : ITA)” สำหรับ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยมีอาจารย์สุชาภา วรินทร์ เวช ผู้เชี่ยวชาญในด้านการดำเนินงานขับเคลื่อนการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) เป็นวิทยากรใน การถ่ายทอดให้ความรู้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เพื่อเป็น การ ร่วมกันขับเคลื่อนองค์กรและให้บุคลากร วศ. เล็งเห็นความสำคัญของการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใส รายละเอียดปรากฏตาม https://www.dss.go.th/index.php/dssnews/3192-11-2568	13 มกราคม 2568	พร.
	2) จัดกิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้หรือ ให้ความรู้ภายใน หน่วยงาน โดยให้ บุคลากร วศ. เข้ามา มีส่วนร่วมอยู่เสมอ	จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรภายใน วศ. หลักสูตร “การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการ บริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลที่เกี่ยวกับการปฏิบัติ ราชการ สำหรับเจ้าหน้าที่กรมวิทยาศาสตร์บริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568” เพื่อปลูกฝังและ พัฒนาบุคลากรของ วศ. ให้มีความรู้ความเข้าใจด้าน คุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลที่เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติราชการ อันจะช่วยเสริมสร้างความโปร่งใส มี คุณธรรม และป้องกันการทุจริตในการทำงานของภาครัฐ	22 กันยายน 2568	สลก.

มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ				
<p>1. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของ วศ. รับทราบและปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน โดยใช้ยึดถือปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน</p> <p>2. บุคลากร วศ. ที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 100 ได้ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และรับรู้หลักเกณฑ์เรื่องการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และมีทัศนคติที่ดีมีส่วนร่วมในการป้องกันหรือลดโอกาสในการรับสินบน ผลประโยชน์ทับซ้อนในรูปแบบต่างๆ ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 กรมวิทยาศาสตร์บริการ ไม่มีข้อร้องเรียนกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ และไม่มีรายงานการให้หรือรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่แต่อย่างใด</p>				

มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
การให้บริการและระบบ E-Service				
1. การปรับปรุง และสร้างการรับรู้ ผลการดำเนินงาน ที่เกิดประโยชน์ ของ วศ.	ทบทวนและปรับปรุง การดำเนินการ โครงการหรือกิจกรรม ต่างๆ เพื่อให้ สามารถ เกิดประโยชน์ต่อ ผู้รับบริการ ผู้ที่ เกี่ยวข้อง และ ส่วนรวมได้มากยิ่งขึ้น	ดำเนินการจัดทำคู่มือการให้บริการสำหรับผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ ทั้ง 7 งานบริการเพื่ออำนวยความสะดวก และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้รับบริการ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดตาม https://www.dss.go.th/index.php/infomanual	มกราคม - มีนาคม 2568	สถาบัน/ สำนัก
2.การเปิดโอกาส ให้มีส่วนร่วมใน การเสนอความ คิดเห็นหรือ ข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุง พัฒนาการ ดำเนินงานหรือ การให้ บริการให้ ดียิ่งขึ้น	1) พัฒนาการดำเนินงาน การให้บริการของ วศ. โดยเปิดโอกาสให้ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมเพื่อ ปรับปรุงการดำเนินงาน การบริการ ให้เกิดความ โปร่งใส ปรับปรุงวิธีการ และขั้นตอนการทำงานให้ ดีขึ้น	จัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจในการใช้บริการผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์กรมวิทยาศาสตร์บริการ ประจำปี งบประมาณ 2568 ในช่วงเดือน ธันวาคม 2567 – กันยายน 2568 โดยมีข้อบริการที่ได้รับการสำรวจความพึงพอใจ ดังนี้ (1) บริการสารสนเทศด้าน ว & ท (2) บริการทดสอบความชำนาญห้องปฏิบัติการ (3) บริการพัฒนาบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์ (4) บริการทดสอบ สอบเทียบ (5) บริการรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการ จากผลสำรวจความพึงพอใจในการใช้บริการผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ พบว่า ร้อยละความพึงพอใจ โดยรวมอยู่ที่ 89.64 % จากผู้ตอบแบบสำรวจความพึงพอใจทั้งสิ้น 433 ราย โดยมีจุดแข็งด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ได้รับ คะแนนความพึงพอใจสูงสุดถึงร้อยละ 91.63 ซึ่งสะท้อน ให้เห็นว่าการให้บริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรม วิทยาศาสตร์บริการ มีประสิทธิภาพในระดับดีมาก	ธันวาคม 2567 – กันยายน 2568	สทว.

มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
	2) ส ำ ร ว จ ค ว า ม ต ้อง ก า ร ผู้ ร ับ บ ริ ก า ร แ ล ะ ผู้ มี ส ำ น ใ ด ส ำ น เ ล ีย ด ู ย จ ำ ท ำ แ บ บ ส ำ ร ว จ ค ว า ม ต ้อง ก า ร “ ค ่อ ร ง ก ำ ร ส ำ ร ว จ ค ว า ม พ ึ่ง พ อ ใจ ข อ ง ผู้ ร ับ บ ริ ก า ร แ ล ะ ผู้ มี ส ำ น ใ ด ส ำ น เ ล ีย ข อ ง ก ร ม วิ ท ย า ศ า ส ต ร์ บ ริ ก า ร ”	เป ด โ อ ก ำ ส ใ ห้ ผู้ ร ับ บ ริ ก า ร ผู้ ม ำ ต ิ ด ต ่อ หรือ ผู้ มี ส ำ น ใ ด ส ำ น เ ล ีย เ ช ำ ม ำ มี ส ำ น ร ่วม แ ล ะ แ ส ด ง ค ว า ม ค ิ ด เ ห ็ น เพ ื่ อ ป รั บ ป รั ง ก ำ ร ด ำ เ น ิ ง ง ำ น วิ ท ย า ศ า ส ต ร์ แ ล ะ ข ั น ต ่อ น ก ำ ร ท ำ ก ำ น ข อ ง ก ร ม วิ ท ย า ศ า ส ต ร์ บ ริ ก า ร ใ ห้ ต ี ข ั น	ต ู ล ำ ก ม 2567 - มิ ฎ ุ น ำ ย น 2568	พ ร .
	3) ด ำ เ น ิ ง ก ำ ร ร ว บ ร ว ม ข ้อ ม ู ล ก ำ ร ร ับ ฟ ั ง ค ว า ม เ ห ็ น จ ำ ก บ ุ ค ค ล ก ำ ย น อ ก เ ก ี ย ว ก ั บ ก ำ ร ด ำ เ น ิ ง ง ำ น ข อ ง ว ศ .	จ ำ ด ท ำ ร ำ ย ก ำ น ผล ก ำ ร เป ด โ อ ก ำ ส ใ ห้ บ ุ ค ค ล ก ำ ย น อ ก ไ ต้ มี ส ำ น ร ่วม ใ น ก ำ ร ด ำ เ น ิ ง ง ำ น ต ำ ม ภ ำ ร ก ิ จ ข อ ง ก ร ม วิ ท ย า ศ า ส ต ร์ บ ริ ก า ร ป รั ง ำ ป ั ง บ รั ช ำ ม ำ น พ .ศ . 2568	มี น ำ ค ม - มิ ฎ ุ น ำ ย น 2568	ส ท ำ บ ำ น / ส ำ น ัก
ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ				
<p>ก ร ม วิ ท ย า ศ า ส ต ร์ บ ริ ก า ร ไ ต้ รั บ ค ว า ม เ ห ็ น ข ้อ ต ิ ข ม ก ำ ร ด ำ เ น ิ ง ง ำ น จ ำ ก ก ำ ร เป ด โ อ ก ำ ส ใ ห้ ผู้ ร ับ บ ริ ก า ร ผู้ ม ำ ต ิ ด ต ่อ หรือ ผู้ มี ส ำ น ใ ด ส ำ น เ ล ีย เ ช ำ ม ำ มี ส ำ น ร ่วม ป รั ช ำ ม ำ น ค ว า ม พ ึ่ง พ อ ใจ ก ำ ร ใ ห้ บ ริ ก า ร เพ ื่ อ ป รั บ ป รั ง ก ำ ร ด ำ เ น ิ ง ง ำ น ก ำ ร บ ริ ก า ร ใ ห้ เ ก ิ ด ค ว า ม โ ป รั ง ใ ส ป รั บ ป รั ง วิ ท ย า ศ า ส ต ร์ แ ล ะ ข ั น ต ่อ น ก ำ ร ท ำ ก ำ น ใ ห้ ต ี ข ั น ต ่อ ใ ป</p>				

มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ				
1. การปรับปรุง และพัฒนาช่องทาง การเผยแพร่ข้อมูล และข่าวสารที่ สาธารณชน ควรรู้	หน่วยงานปรับปรุงและ พัฒนาช่องทาง การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร, ช่องทางการติชม และให้ข้อเสนอแนะ, ช่องทางการแจ้งเรื่อง	- ดำเนินการเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ กิจกรรม ความรู้ ความก้าวหน้าและผลงานของ วศ. โดยมีการ เผยแพร่ในช่องทางเว็บไซต์หลักของ วศ. และผ่านทาง Facebook พร้อมทั้ง ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่ เสมอ	ตุลาคม 67 - กันยายน 68	ศสส.สกก.
2. สร้างการรับรู้ ช่องทางการติชม เสนอความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุง พัฒนาการ ดำเนินงานหรือ การให้บริการ ของหน่วยงาน ให้ดียิ่งขึ้น	ร้องเรียนกรณีเจ้าหน้าที่ วศ. กระทำการทุจริต หรือประพฤติมิชอบ ในเว็บไซต์หลักของ วศ. ให้สามารถ เข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน	- ดำเนินการปรับปรุงช่องทางการติชม ให้ข้อเสนอแนะ และช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียน กรณีเจ้าหน้าที่ วศ. กระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ ในเว็บไซต์หลัก ของ วศ. ให้สามารถเข้าถึง ได้ง่ายและไม่ซับซ้อน - ดำเนินการประชาสัมพันธ์ช่องทาง การแจ้งข้อมูลหรือ ร้องเรียนการเรียกรับสินบน หรือการทุจริตและประพฤติ มิชอบของเจ้าหน้าที่ ผ่านช่องทางเว็บไซต์หลักของ วศ.	ตุลาคม 67 - กันยายน 68 ตุลาคม 67 - กันยายน 68	ศกม.สกก. ศกม.สกก.
3. สร้างการรับรู้ ช่องทางการแจ้ง ข้อมูลหรือ ร้องเรียน การ เรียกรับสินบน หรือการ ทุจริต และประพฤติมิชอบ ของเจ้าหน้าที่				

มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ				
<ol style="list-style-type: none"> 1. ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับการดำเนินการตามภารกิจของ วศ. 2. วศ. มีช่องทางการประชาสัมพันธ์ข่าวสารให้สาธารณชนรับทราบที่เข้าถึงง่าย ทั้งในส่วนข่าวสารกิจกรรม และการ เปิดเผยข้อมูล สาธารณะที่ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบการทำงานของกรมวิทยาศาสตร์บริการได้ 3. ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหน่วยงานสามารถเข้าถึงข้อมูลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และคู่มือประชาชนทุกงานบริการของ หน่วยงานได้อย่างถูกต้องและเป็นปัจจุบัน 4. บุคลากรภายในหน่วยงาน และประชาชนทราบถึงช่องทางการติชม ให้ข้อเสนอแนะ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียน กรณีเจ้าหน้าที่ วศ. กระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ 				

มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ				
สร้างการรับรู้แนวปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการของ วศ.	1) ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการให้บุคลากร วศ. ถูปฏิบัติ อย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากร ภายในหน่วยงาน มีการขออนุญาต ในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง	- มีการจัดการฝึกอบรมเพื่อสร้างจิตสำนึก เรื่องการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวม และการปฏิบัติในการ ยืมใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้อง ให้เจ้าหน้าที่ของ วศ. เข้าใจบทบาทหน้าที่ของ ตนเองอย่างลึกซึ้ง เสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม โครงการอบรมหลักสูตร “การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลฯ” เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรม เข้าใจหลักธรรมาภิบาล การป้องกันการทุจริต การบริหารงานภาครัฐ และสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างโปร่งใส สุจริต และมีประสิทธิภาพ และบรรยายเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ความรับผิดชอบทางละเมิด และการยืมใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	22 กันยายน 2568	ศกม.สกก.
	2) สร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะ ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการ เสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม	- มีมาตรการในการยกย่องเชิดชูข้าราชการ ดีเด่นของ วศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเป็นแบบอย่างให้แก่บุคลากร วศ. ให้ประพฤติตนให้เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี และมีการประชาสัมพันธ์ในหลายช่องทาง เช่น เว็บไซต์หลักของกรม ผ่านช่องทางออนไลน์ และติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ทั่วทั้งหน่วยงาน เป็นต้น - โครงการฝึกอบรมธรรมะเพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม และจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีกิจกรรมบรรยายธรรมะหัวข้อ “หลักธรรมนำใจ สู่ข้าราชการไทยที่ดี” โดยพระราชวิสุทธิประชานาถ หรือ หลวงพ่ออลงกต ดิคุขปัญโญ และมีกิจกรรมทำบุญตักบาตร	มีนาคม- พฤษภาคม 2568 4 เมษายน 2568	ศบค.สกก. ศกม.สกก.

มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
		<p>เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรนำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติราชการอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม สุจริต และโปร่งใส ณ ห้องประชุมวิทยวิถี ชั้น ๖ อาคารตัว ลพานุกรม กรมวิทยาศาสตร์บริการ มีกลุ่มเป้าหมายเป็นบุคลากรของกรมวิทยาศาสตร์บริการและผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๖๐ ราย</p>		
ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ				
<p>บุคลากรของ วศ. แยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมได้อย่างชัดเจน ลดแรงจูงใจในการใช้อำนาจโดยมิชอบ ทำให้กระบวนการในการบิ่่มใช้ทรัพย์สินของราชการเป็นไปอย่างโปร่งใส มีการใช้ทรัพยากรของหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ทำให้บุคลากรของ วศ. มีจริยธรรมและสามารถเป็นแบบอย่างให้แก่บุคลากรบรรจุใหม่ได้</p>				

มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง				
การพัฒนาวิธีการ เผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ แผนการ ดำเนินงาน แผนการจัดซื้อจัด จ้างและใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี	<p>1) ชี้แจงแผนการ ดำเนินงาน แผนการ จัดซื้อจัดจ้าง และการใช้ จ่ายงบประมาณ ประจำปีให้แก่บุคลากร ภายในหน่วยงาน</p> <p>2) จัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ใน รูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก และ เผยแพร่ให้บุคลากร ภายใน หน่วยงานได้ รับทราบอย่างทั่วถึงผ่าน ช่องทาง การสื่อสาร ต่างๆ เช่น ช่องทาง ออนไลน์ (Line, Facebook) หรือ บอร์ด ประชาสัมพันธ์</p>	<p>- รายงานแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี ในที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร กรมวิทยาศาสตร์บริการ และมีการแจ้งเวียนให้บุคลากร รับทราบโดยทั่วกัน</p> <p>- ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลรายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. 2568 และรายงานผลการ ดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567</p> <p>- เปิดเผยข้อมูล ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ แผนการ จัดซื้อจัดจ้างประจำปี พ.ศ. 2568 ประกาศการจัดซื้อจัดจ้างของกรมวิทยาศาสตร์ บริการ ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหา พัก และรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. 2567 เพื่อสร้างความโปร่งใส ตรวจสอบได้</p>	ตุลาคม 67 - กันยายน 68	ศบพ.สลก.
ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ				
บุคลากร วศ. ผู้รับบริการ หรือประชาชนทั่วไปสามารถตรวจสอบการดำเนินงานของ วศ. ได้ในช่องทางที่เข้าถึงง่าย และสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการดำเนินการของหน่วยงาน ทั้งในการการใช้งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง				

มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล				
สร้างความเป็น ธรรมในการ มอบหมายงาน ให้กับเจ้าหน้าที่	หน่วยงานจัดทำคำสั่ง มอบหมายงานหรือ จัดทำแผนการปฏิบัติ ราชการ หรือจัดทำ แผนการปฏิบัติงานของ หน่วยงานที่แสดงให้เห็น ถึงการมอบหมาย งานให้กับเจ้าหน้าที่แต่ ละคน อย่างชัดเจน	- ได้ดำเนินการจัดทำคำสั่งมอบหมายให้ข้าราชการปฏิบัติ หน้าที่ในฐานะ ผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการศูนย์ และหัวหน้า กลุ่ม เป็นต้น - ได้ดำเนินการจัดทำแผนการประเมินความเสี่ยงทุจริตใน ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในส่วนของการบริหารงานบุคคล และมีการรายงาน ผลการดำเนินการตามแผนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	ศบค.สกก.
ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ				
จากการประเมิน ITA ในปีที่ผ่านมาในส่วนการประเมิน IIT เจ้าหน้าที่ผ่านในหน่วยงานมีความคิดเห็นว่า ในหน่วยงานมีการใช้อำนาจหน้าที่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เหมาะสมกับการทำงาน และไม่มีการใช้อำนาจสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระ ส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา คิดเป็นร้อยละ 98.10 หรือกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ คิดเป็นร้อยละ 98.48				

มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน				
1. สร้างการรับรู้ ช่องทางการแจ้ง ข้อมูลหรือร้อง เรียนการเรียกรับ สินบนหรือการ ทุจริตของ เจ้าหน้าที่	เผยแพร่ช่องทางการแจ้ง ข้อมูลหรือร้องเรียนการ เรียกรับสินบนหรือการ ทุจริตของ เจ้าหน้าที่ของ กรมฯ และของหน่วยงาน ผ่านช่องทางต่าง ๆ	- ปรับปรุงระบบการแจ้งเรียนร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบเพื่อให้บุคลากร ผู้รับบริการ หรือประชาชน สามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนกรณีพบเจ้าหน้าที่ของ วศ. กระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบโดยสะดวกและ เข้าถึงได้โดยง่าย - จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการ กรณีเจ้าหน้าที่ ของ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568	ศกม.สกก.
2. การปรับปรุง และพัฒนา องค์กรให้มีความ โปร่งใส	มีการดำเนินการจัด กิจกรรมที่แสดงให้เห็น ถึงคุณธรรม ทศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงาน อย่างซื่อสัตย์สุจริต มี จิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อ หน้าที่ การรายงาน ผลการดำเนินงานให้ สาธารณชน ทราบอย่าง ทั่วถึง	รัฐกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568 รอบ 12 เดือน - ดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ทศนคติ และค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่าง ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อหน้าที่ รายละเอียดปรากฏตาม https://www.dss.go.th/index.php/dssnews/3297-101-2568 - โครงการอบรมหลักสูตร “การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลฯ” เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรม เข้าใจหลัก ธรรมาภิบาล การป้องกันการทุจริต การบริหารงานภาครัฐ และสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติราชการได้ อย่างโปร่งใส สุจริต และมีประสิทธิภาพในหัวข้อ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568 4 เมษายน 2568 22 กันยายน 2568	ศกม.สกก. ศกม.สกก.

มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
		<p>(1) หลักกฎหมาย วินัย จริยธรรม และธรรมาภิบาล : แนวทางปฏิบัติเพื่อความโปร่งใสและการป้องกันทุจริตใน ภาครัฐ</p> <p>(2) การบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐอย่างมีคุณธรรม ตามหลักเกณฑ์ของ ก.พ. และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(3) แนวทางและข้อควรระวังเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>(4) ระเบียบการคลังที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่าย งบประมาณภาครัฐอย่างมีธรรมาภิบาล</p> <p>(5) หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับระบบงาน สารบรรณของราชการ</p> <p>โดยเป็นการถ่ายทอดองค์ความรู้และสร้างความรู้ความ เข้าใจในเรื่องดังกล่าวนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติ ราชการและปฏิบัติตนของบุคลากรกรมวิทยาศาสตร์บริการ เพื่อนำมาใช้เป็นเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของกรม วิทยาศาสตร์บริการ ตามหลักธรรมาภิบาล คุณธรรม และ จริยธรรมต่อไป</p>		
ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ				
<p>1. มีการปรับปรุงการดำเนินงานการบริการให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีช่องทางให้ประชาชนสามารถ แจ้งเรื่องร้องเรียน กรณีพบเห็นเจ้าหน้าที่ของ วศ. กระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบแยกออกจากช่องทางการร้องเรียนทั่วไป</p> <p>2. งานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือประพฤติมิชอบของกรมวิทยาศาสตร์บริการมีผลการดำเนินการ กรณีเจ้าหน้าที่ ของรัฐกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ร้อยละ 100</p>				

