

การดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามมาตรการส่งเสริม  
คุณธรรมและความโปร่งใสภายในกรมวิทยาศาสตร์บริการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

| มาตรการ                                                                                | ขั้นตอนหรือวิธีการ                                                                                                                                                                                                                                                             | ผลการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ</b>                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| ๑. การทบทวนและปรับปรุงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานและการให้บริการ                    | ตรวจสอบและทบทวนรายละเอียดขั้นตอน ระยะเวลาที่ชัดเจนในการปฏิบัติงาน และการให้บริการในแต่ละกระบวนการของภารกิจที่รับผิดชอบในคู่มือสำหรับประชาชนให้เป็นปัจจุบัน โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วยิ่งขึ้น | <p>ดำเนินการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน ๘ งานบริการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. คู่มือปฏิบัติงานการรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการ</li> <li>๒. คู่มือปฏิบัติงานการบริการทดสอบ/สอบเทียบ/ขอใบรับรองสินค้า</li> <li>๓. คู่มือปฏิบัติงานการรับรองความสามารถบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</li> <li>๔. คู่มือปฏิบัติงานการทดสอบความชำนาญห้องปฏิบัติการ</li> <li>๕. คู่มือปฏิบัติงานการรับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์</li> <li>๖. คู่มือปฏิบัติงานบริการฝึกอบรม</li> <li>๗. คู่มือปฏิบัติงานถ่ายทอดเทคโนโลยี</li> <li>๘. คู่มือปฏิบัติงานการบริการสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</li> </ol> <p><b>รายละเอียดปรากฏตาม</b><br/> <a href="https://www.dss.go.th/index.php/main-ita">https://www.dss.go.th/index.php/main-ita</a></p> |
| ๒. สร้างการรับรู้/ให้ความรู้เรื่องคุณธรรม ความโปร่งใสเพื่อการปฏิบัติงานและการให้บริการ | ๑) รณรงค์ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ผ่านสื่อสังคม ออนไลน์หรือสื่อสารสนเทศของ วศ.                                                                                                                                           | <p>จัดกิจกรรมสนทนาประสา วศ. เรื่อง กรมวิทยาศาสตร์บริการกับการขับเคลื่อนองค์กรด้วยคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA DSS DAY ๒๐๒๔) โดยวิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช. เพื่อเป็นการร่วมกันขับเคลื่อนองค์กรและให้บุคลากร วศ. เล็งเห็นความสำคัญของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส รายละเอียดปรากฏตาม</p> <p><a href="https://www.dss.go.th/index.php/dssnews/๒๕๐๓-๑๐๐-๒๕๖๗">https://www.dss.go.th/index.php/dssnews/๒๕๐๓-๑๐๐-๒๕๖๗</a></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ๒) จัดกิจกรรม/เข้าร่วมกิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ หรือให้ความรู้ในหน่วยงาน โดยให้บุคลากร วศ. เข้ามามีส่วนร่วมอยู่เสมอ | จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในส่วน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หรือ ITA โดย ภาวนในกิจกรรมบุคลากรจะร่วมกันแสดงความ คิดเห็นถึงการดำเนินงานในด้านต่างๆ ของ วศ. |
| <b>ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <p>๑. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของ วศ. รับทราบและปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน โดยใช้ ยึดถือปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน</p> <p>๒. บุคลากร วศ. ที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๑๐๐ ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ มีทัศนคติ ที่ดี มีส่วนร่วมในการป้องกันหรือลดโอกาสในการรับสินบน ผลประโยชน์ทับซ้อนในรูปแบบต่างๆ ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมวิทยาศาสตร์บริการไม่มีข้อร้องเรียนกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ และไม่มี รายงานการให้หรือรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่แต่อย่างใด</p> |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                    |

| มาตรการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ขั้นตอนหรือวิธีการ                                                                                                                                                                                                       | ผลการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| การให้บริการและระบบ E-Service                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| ๑. การปรับปรุงและสร้างการรับรู้ผลการดำเนินงานที่เกิดประโยชน์ของ วศ.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ทบทวนและปรับปรุงการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้สามารถเกิดประโยชน์ต่อผู้รับบริการ ผู้ที่เกี่ยวข้องและส่วนรวมได้มากยิ่งขึ้น                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>- ดำเนินการจัดทำคู่มือการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ ทั้ง ๗ งานบริการเพื่ออำนวยความสะดวกและก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้รับบริการ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดตาม <a href="https://www.dss.go.th/index.php/infomanual">https://www.dss.go.th/index.php/infomanual</a></li></ul>                                                                                                                                                                                                             |
| ๒. การเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานหรือการให้บริการให้ดียิ่งขึ้น                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ๑) พัฒนาการดำเนินงานการให้บริการของ วศ. โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมเพื่อปรับปรุงการดำเนินงาน การบริการให้เกิดความโปร่งใส ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการทำงานให้ดีขึ้น | <ul style="list-style-type: none"><li>- จัดให้มีช่องทางการให้บริการ (e-service) ที่เข้าถึงง่าย พร้อมรายละเอียดการให้บริการครบถ้วนในทุกงานบริการตามภารกิจของกรมวิทยาศาสตร์บริการ</li><li>- เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมและแสดงความคิดเห็นเพื่อปรับปรุงการดำเนินงาน ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการทำงานให้ดีขึ้น โดยเมื่อได้รับการแจ้งเหตุความขัดข้องของระบบ วศ. มีการตอบสนองต่อการแสดงความคิดเห็นและแก้ไขในทันที โดยผู้รับบริการได้แสดงความชื่นชมในการตอบสนองและแก้ไขปัญหาอย่างรวดเร็ว</li></ul> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ๒) สำนักรวบรวมความต้องการผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยจัดทำแบบสำรวจความต้องการ “โครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกรมวิทยาศาสตร์บริการ”                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ๓) ดำเนินการรวบรวมข้อมูลรับฟังความเห็นจากบุคคลภายนอกเกี่ยวกับการดำเนินงานของ วศ.                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <p>กรมวิทยาศาสตร์บริการได้รับความเห็น ข้อติชมการดำเนินงาน จากการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมประเมินความพึงพอใจการให้บริการ เพื่อปรับปรุงการดำเนินงาน การบริการให้เกิดความโปร่งใส ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการทำงานให้ดีขึ้นต่อไป ดังตัวอย่างเช่น</p> <p>รายละเอียด *</p> <div><p>ขอขอบคุณและชื่นชม การติดตามผลหลังจากแจ้งข้อเสนอแนะและปัญหาที่พบในระหว่างการใช้งาน พบว่ามีกรณีติดต่อกลับจากทางกรมเพื่อสอบถามปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว ทำให้สามารถแก้ปัญหาได้ ขอให้คงประสิทธิภาพและพัฒนาต่อไป ขอขอบคุณค่ะ</p></div> |                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

| มาตรการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ขั้นตอนหรือวิธีการ                                                                                                                                                                                                                                       | ผลการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                               |
| ๑. การปรับปรุงและพัฒนาช่องทางเผยแพร่ข้อมูลและข่าวสารที่สาธารณชนควรรู้                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | หน่วยงานปรับปรุงและพัฒนาช่องทาง<br>การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร, ช่องทางการ<br>ติชมและให้ข้อเสนอแนะ, ช่องทางการ<br>แจ้งเรื่องร้องเรียนกรณีเจ้าหน้าที่ วศ.<br>กระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ<br>ในเว็บไซต์หลักของ วศ. ให้สามารถ<br>เข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อน | - ศูนย์สื่อสาร.... สำนักงานเลขาธิการกรม<br>ดำเนินการเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่<br>กิจกรรม ความรู้ ความก้าวหน้าและผลงานของ<br>กรม โดยมีการเผยแพร่ในช่องทางเว็บไซต์หลัก<br>ของกรม และผ่านทาง Facebook พร้อมทั้ง<br>ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ |
| ๒. สร้างการรับรู้ช่องทางการติชม เสนอความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานหรือการให้บริการของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                          | - ดำเนินการปรับปรุงช่องทางการติชม<br>ให้ข้อเสนอแนะ และช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียน<br>กรณีเจ้าหน้าที่ วศ. กระทำการทุจริตหรือประพฤ<br>ติมิชอบ ในเว็บไซต์หลักของ วศ. ให้สามารถเข้า<br>ถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อน                                                  |
| ๓. สร้างการรับรู้ช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการเรียกรับสินบนหรือการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                          | - ดำเนินการประชาสัมพันธ์ช่องทางการ<br>การแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการเรียกรับสินบน<br>หรือการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่<br>ผ่านหลายช่องทาง                                                                                                             |
| ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                               |
| ๑. ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับการดำเนินการตามภารกิจของ วศ.<br>๒. วศ. มีช่องทางการประชาสัมพันธ์ข่าวสารให้สาธารณชนรับทราบที่เข้าถึงง่าย ทั้งในส่วนข่าวสารกิจกรรม และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะที่ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบการทำงานของกรมวิทยาศาสตร์บริการได้<br>๓. ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหน่วยงานสามารถเข้าถึงข้อมูลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และคู่มือประชาชนที่กำหนดไว้ทุกบริการของหน่วยงานอย่างถูกต้องและเป็นปัจจุบัน<br>๔. บุคลากรภายในหน่วยงาน และประชาชนทราบถึงช่องทางการติชม ให้ข้อเสนอแนะ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนกรณีเจ้าหน้าที่ วศ. กระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ |                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                               |

| มาตรการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ขั้นตอนหรือวิธีการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ผลการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <p>๑. สร้างการรับรู้แนวปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการของ วศ.</p>                                                                                                                                                                                                                                    | <p>๑) ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการให้บุคลากร วศ. ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง</p> <p>๒) สร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม</p> | <p>- มีการจัดการฝึกอบรมเพื่อสร้างจิตสำนึกเรื่องการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม และการปฏิบัติในการยืมใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้องให้เจ้าหน้าที่ของ วศ. เข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเองอย่างลึกซึ้ง เสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม</p> <p>- มีมาตรการในการยกย่องเชิดชูข้าราชการดีเด่นของ วศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเป็นแบบอย่างให้แก่บุคลากร วศ. ให้ประพฤติตนให้เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี และมีการประชาสัมพันธ์ในหลายช่องทาง เช่น เว็บไซต์หลักของกรม ผ่านช่องทางออนไลน์ และติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ทั่วทั้งหน่วยงาน เป็นต้น</p> <p>- จัดกิจกรรม “เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการบริหารงาน ตามหลักธรรมาภิบาลสำหรับผู้บริหารระดับสูง” นำคณะศึกษาดูงานการบริหารจัดการของวัดพระบาทน้ำพุเพื่อช่วยเหลือสังคม หนุนการบริหารและนำมาใช้ปฏิบัติในการครองตนและครองงาน และสร้างความรู้ความเข้าใจด้านการนำหลักธรรมาภิบาลและหลักธรรมทางพุทธศาสนาไปปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้อง ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติตน การบริหารงานและการปฏิบัติหน้าที่ราชการ</p> |
| ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <p>บุคลากรของ วศ. แยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมได้อย่างชัดเจน ลดแรงจูงใจในการใช้อำนาจโดยมิชอบ ทำให้กระบวนการในการยืมใช้ทรัพย์สินของราชการเป็นไปอย่างโปร่งใส มีการใช้ทรัพยากรของหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ทำให้บุคลากรของ วศ. มีจริยธรรมและสามารถเป็นแบบอย่างให้แก่บุคลากรใหม่ได้</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

| มาตรการ                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ขั้นตอนหรือวิธีการ                                                                                                                                                                                    | การกำกับติดตาม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง</b>                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ๑. การพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี                                                                                                                                                                                                             | ๑) จัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน                                                                                                                              | - ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลรายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ๒) จัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ | - เผยแพร่ข้อมูล ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศการจัดซื้อจัดจ้างของกรมวิทยาศาสตร์บริการ ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อสร้างความโปร่งใส ตรวจสอบได้                                                                           |
| <b>ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ</b>                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| บุคลากร วศ. ผู้รับบริการ หรือประชาชนทั่วไปสามารถตรวจสอบการดำเนินงานของ วศ. ได้ในช่องทางที่เข้าถึงง่าย และสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการดำเนินการของหน่วยงาน ทั้งในการใช้งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง                                                                                           |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล</b>                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ๑. สร้างความเป็นธรรมในการมอบหมายงานให้กับเจ้าหน้าที่                                                                                                                                                                                                                                                | หน่วยงานจัดทำคำสั่งมอบหมายงานหรือจัดทำแผนการปฏิบัติราชการหรือจัดทำแผนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่แสดงให้เห็นถึงการมอบหมายงานให้กับเจ้าหน้าที่แต่ละคนอย่างชัดเจน                                        | - ได้ดำเนินการจัดทำแผนการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในส่วนของการบริหารทรัพยากรบุคคล และมีการรายงานผลการดำเนินการตามแผนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗<br>- ดำเนินการอบรมให้ความรู้บุคคลกร วศ. ในส่วนของการมอบหมายงานให้มีความเป็นธรรมและเป็นไปตามภาระงานที่เจ้าหน้าที่มีส่วนร่วมรับผิดชอบ และรับฟังความคิดเห็นของบุคลากรภายในหน่วยงาน |
| <b>ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ</b>                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| จากการประเมิน ITA ในปีที่ผ่านมาในส่วนการประเมิน IIT เจ้าหน้าที่ผ่านในหน่วยงานมีความคิดเห็นว่าเป็นหน่วยงานมีการใช้อำนาจหน้าที่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เหมาะสมกับการทำงาน และไม่มีการใช้อำนาจสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุรกรรมส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา หรือกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๓๐ |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

| มาตรการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ขั้นตอนหรือวิธีการ                                                                                                                                                                           | การกำกับติดตาม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ๑. สร้างการรับรู้ช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการเรียกรับสินบนหรือการทุจริตของเจ้าหน้าที่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | เผยแพร่ช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการเรียกรับสินบนหรือการทุจริตของเจ้าหน้าที่ของกรมฯ และของหน่วยงาน ผ่านช่องทางต่าง ๆ                                                                  | <p>- ปรับปรุงระบบการแจ้งเรียนร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบเพื่อให้บุคลากร ผู้รับบริการ หรือประชาชนสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนกรณีพบเจ้าหน้าที่ของ วศ. กระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบโดยสะดวกและเข้าถึงได้โดยง่าย</p> <p>- จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการ กรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รอบ ๑๒ เดือน</p> |
| ๒. การปรับปรุงและพัฒนาองค์กรให้มีความโปร่งใส                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | มีการดำเนินการ / จัดกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงคุณธรรมทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อนหน้าที่การรายงานผลการดำเนินงานให้สาธารณชนทราบอย่างทั่วถึง | <p>- ดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ทัศนคติ และค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อนหน้าที่รายละเอียดปรากฏตาม <a href="https://www.dss.go.th/index.php/dssnews/๓๒๙๗-๑๐๑-๒๕๖๘">https://www.dss.go.th/index.php/dssnews/๓๒๙๗-๑๐๑-๒๕๖๘</a></p>                                                       |
| <b>ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <p>๑. มีการปรับปรุงการดำเนินงาน การบริการให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีช่องทางให้ประชาชนสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนกรณีพบเห็นเจ้าหน้าที่ของ วศ. กระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบแยกออกจากช่องทางการร้องเรียนทั่วไป</p> <p>๒. งานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือประพฤติมิชอบของกรมวิทยาศาสตร์บริการมีผลการดำเนินการ กรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ร้อยละ ๑๐๐</p> |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |