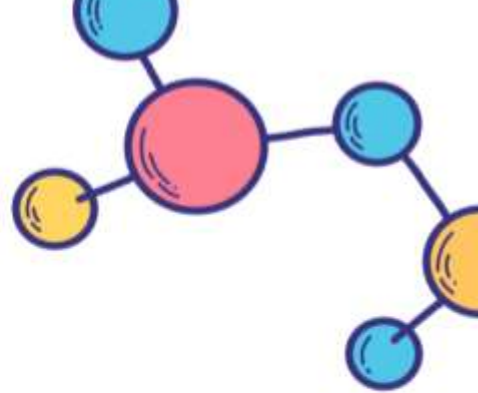




# แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ของกรมวิทยาศาสตร์บริการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล

## คำนำ

กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม กรมวิทยาศาสตร์บริการ ได้จัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมวิทยาศาสตร์บริการที่ได้จัดทำขึ้นนี้ ใช้เป็นกรอบแนวคิดในการบริหารบุคลากรของกรมวิทยาศาสตร์บริการ ให้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และผลักดันการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของกรมวิทยาศาสตร์บริการให้ประสบความสำเร็จ สอดคล้องตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มีเจตนารมณ์ที่จะให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของข้าราชการพลเรือนเป็นไปเพื่อผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่า และความมีคุณธรรม โดยให้ข้าราชการปฏิบัติราชการอย่างมีคุณภาพ มีคุณธรรม และมีคุณภาพชีวิตที่ดี

## สารบัญ

|                                                                                     |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---|
| บทที่ 1 บทนำ .....                                                                  | 1 |
| วิสัยทัศน์.....                                                                     | 1 |
| พันธกิจ .....                                                                       | 1 |
| หน้าที่และอำนาจ .....                                                               | 1 |
| เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์.....                                                         | 2 |
| ประเด็นยุทธศาสตร์ .....                                                             | 2 |
| บทที่ 2 แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ของกรมวิทยาศาสตร์บริการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568..... | 3 |
| ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 :: ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล .....                    | 3 |
| ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 :: ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตและความผูกพันต่อองค์กร .....    | 3 |
| แผนการดำเนินงาน.....                                                                | 4 |

## บทที่ 1 บทนำ

กรมวิทยาศาสตร์บริการ มีภารกิจเกี่ยวกับการให้บริการทางวิทยาศาสตร์ โดยการดำเนินการกำกับดูแล ส่งเสริม วิจัยและพัฒนาทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้งเป็นสถานปฏิบัติการกลางทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ เพื่อเสริมสร้างการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ความสามารถในการแข่งขันของประเทศ และการพัฒนาทาง เศรษฐกิจ และสังคมอย่างยั่งยืน

### วิสัยทัศน์

เป็นองค์กรหลักในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมที่ยั่งยืน ด้วยระบบตรวจสอบและรับรองทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม

### พันธกิจ

1. บริการตรวจสอบและรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการให้เป็นที่ยอมรับตามมาตรฐานระดับสากล
2. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม
3. ส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย ถ่ายทอดเทคโนโลยี ยกระดับอุตสาหกรรม และเศรษฐกิจฐานรากเพื่อสร้างเศรษฐกิจมูลค่าสูง และคุณภาพสังคมในทุกมิติ
4. พัฒนาเกณฑ์กำหนดและมาตรฐานเพื่อรับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์ให้ได้มาตรฐานสากล

### หน้าที่และอำนาจ

1. พัฒนาคุณภาพห้องปฏิบัติการ โดยการส่งเสริมสนับสนุนและดำเนินการรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการ วิทยาศาสตร์ด้านเคมี ด้านฟิสิกส์ และด้านวิทยาศาสตร์ชีวภาพ ตามมาตรฐานสากลเพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถ ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ให้เป็นที่ยอมรับของนานาชาติและทำให้ผลิต ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ
2. พัฒนาศักยภาพบุคลากรห้องปฏิบัติการ โดยการบริหารจัดการศึกษา และฝึกอบรมทางวิชาการและเทคนิค ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ เพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะให้แก่บุคลากรห้องปฏิบัติการของภาครัฐและภาคเอกชน ให้สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ
3. พัฒนาหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยการจัดหา จัดระบบ และจัดบริการสารสนเทศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และดำเนินการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเป็นแหล่งกลางของข้อมูลทางวิชาการและ ข้อมูลสารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ

4. วิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีชุมชน โดยการศึกษา วิจัย และพัฒนาทางวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีในสาขาที่สำคัญ และตามความจำเป็น รวมทั้งการถ่ายทอดไปสู่การใช้ประโยชน์ เพื่อพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

5. เป็นสถานปฏิบัติการกลางทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ โดยให้บริการวิเคราะห์ทดสอบวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ทางด้านเคมี เคมีเชิงฟิสิกส์ ฟิสิกส์ ฟิสิกส์เชิงกล วิศวกรรม และวิทยาศาสตร์ชีวภาพ และวิเคราะห์ทดสอบมลพิษในสิ่งแวดล้อมทางด้านเคมีเชิงฟิสิกส์ ฟิสิกส์ ฟิสิกส์เชิงกล และวิศวกรรม รวมทั้งสอบเทียบความถูกต้องเที่ยงตรงของเครื่องมือ และอุปกรณ์วัด แก่หน่วยงานทั้งของภาครัฐและภาคเอกชน ตลอดจนประชาชนทั่วไป

6. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรม หรือตามที่รัฐมนตรี หรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

**กรมวิทยาศาสตร์บริการ มีแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้**

#### **เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์**

1. การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมวิทยาศาสตร์บริการมีประสิทธิภาพและมีความคุ้มค่าในการสนับสนุนกำลังคน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจตามอำนาจและหน้าที่ที่กำหนด

2. บุคลากรมีสมรรถนะที่พร้อมในการปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความผูกพันต่อองค์กร

#### **ประเด็นยุทธศาสตร์**

กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล ไว้ 2 ประเด็นหลัก ได้แก่

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1:: ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2:: ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตและความผูกพันต่อองค์กร

## บทที่ 2 แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ของกรมวิทยาศาสตร์บริการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมวิทยาศาสตร์บริการมีความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของกรมวิทยาศาสตร์บริการ ดังนี้

### ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 :: ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล

1. การส่งเสริมความก้าวหน้าในสายอาชีพและสมรรถนะของข้าราชการ
2. การวางแผนกำลังคนและพัฒนาระบบสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง

### ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 :: ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตและความผูกพันต่อองค์กร

1. การจัดสวัสดิการเพิ่มเติม เช่น การส่งเสริมให้กลุ่มพนักงานราชการ และลูกจ้างเหมาบริการได้มีโอกาสศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมสอบบรรจุเป็นข้าราชการ การเตรียมเปิดให้บริการห้องพยาบาล ห้องพระ ห้องละหมาด และให้เงินช่วยสวัสดิการฌาปนกิจ และเงินสวัสดิการสงเคราะห์ กรณี เกษียณ ลาออก โอน ย้าย เพื่อยกระดับความผูกพันต่อองค์กรของบุคลากร
2. จัดให้มีสถานที่ อุปกรณ์ ออกกำลังกายและนันทนาการ เช่น สนามแบดมินตัน สนามฟุตบอล เทเบิลเทนนิส เป็นต้น
3. การปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานและจัดหาทรัพยากรในการทำงานที่เพียงพอ ได้แก่ เครื่องปรับอากาศ ระบบคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัย เป็นต้น
4. การพัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงานของบุคลากร การจัดสวัสดิการที่นอกเหนือจากรัฐจัดให้ และการเสริมสร้างความรักความผูกพันในองค์กร

## แผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานสำหรับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรมวิทยาศาสตร์บริการ ประจำปีประมาณ พ.ศ. 2568 มีรายละเอียดดังนี้

| กิจกรรมหลัก                                                 | โครงการ/กิจกรรมย่อย                                                                           | งบประมาณ<br>(บาท) | แผนการดำเนินงาน/งบประมาณ (บาท) |                |                 |               |
|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------|----------------|-----------------|---------------|
|                                                             |                                                                                               |                   | ต.ค.- ธ.ค. 67                  | ม.ค.- มี.ค. 68 | เม.ย.- มิ.ย. 68 | ก.ค.- ก.ย. 68 |
| ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล   |                                                                                               |                   |                                |                |                 |               |
| 1. การส่งเสริมความก้าวหน้าในสายอาชีพและสมรรถนะของข้าราชการ  |                                                                                               | 200,000           |                                |                |                 |               |
| 1.1 การส่งเสริมความก้าวหน้าในสายอาชีพและสมรรถนะของข้าราชการ | 1.1.1 ส่งบุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ในสายงานของตน                                   | 200,000           |                                |                |                 |               |
|                                                             | 1.1.2 การสับเปลี่ยนหมุนเวียนงานเพื่อให้เกิดประสบการณ์ที่หลากหลายของการดำรงตำแหน่งของข้าราชการ | ไม่ใช้งบประมาณ    |                                |                |                 |               |
|                                                             | 1.1.3 การคัดเลือกบุคคลกลุ่มกำลังคุณภาพ (Talent)                                               | ไม่ใช้งบประมาณ    |                                |                |                 |               |
| 2. การวางแผนกำลังคนและระบบบริหารทรัพยากรบุคคล               |                                                                                               | 20,000            |                                |                |                 |               |
| 2.1 การสรรหา บรรจุ แต่งตั้งบุคลากรให้เพียงพอและเหมาะสม      | 2.1.1 จัดทำแผนการสรรหาบุคลากร                                                                 | ไม่ใช้งบประมาณ    |                                |                |                 |               |
|                                                             | 2.1.2 ดำเนินการสรรหาบุคลากรตามระเบียบและหลักเกณฑ์ แนวทาง และวิธีการต่าง ๆ ตามที่ ก.พ. กำหนด   | 20,000            |                                |                |                 |               |
|                                                             | 2.1.3 ดำเนินการบรรจุ และแต่งตั้งบุคลากรให้เพียงพอต่อความต้องการของหน่วยงาน                    | ไม่ใช้งบประมาณ    |                                |                |                 |               |
|                                                             | 2.1.4 ประเมินผล สรุปผล รายงานผลการดำเนินงานประจำปี                                            | ไม่ใช้งบประมาณ    |                                |                |                 |               |

| กิจกรรมหลัก                                                                   | โครงการ/กิจกรรมย่อย                                                                                                          | งบประมาณ<br>(บาท) | แผนการดำเนินงาน/งบประมาณ (บาท) |                |                 |               |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------|----------------|-----------------|---------------|
|                                                                               |                                                                                                                              |                   | ต.ค.- ธ.ค. 67                  | ม.ค.- มี.ค. 68 | เม.ย.- มิ.ย. 68 | ก.ค.- ก.ย. 68 |
| 2.2 งานแผนกำลังคน<br>และระบบบริหาร<br>ทรัพยากรบุคคล<br>ของสำนักงาน ก.พ.       | 2.2.1 จัดทำแผนอัตรากำลังที่สอดคล้องกับ<br>บทบาทภารกิจของกรม                                                                  | ไม่ใช้งบประมาณ    |                                |                |                 |               |
|                                                                               | 2.2.2 บริหารจัดการอัตรากำลังของกรม เช่น<br>การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ย้าย และการ<br>สับเปลี่ยนหมุนเวียนข้าราชการ เป็นต้น       | ไม่ใช้งบประมาณ    |                                |                |                 |               |
|                                                                               | 2.2.3 พัฒนา ปรับปรุง กระบวนการด้านการ<br>บริหารทรัพยากรบุคคล                                                                 | ไม่ใช้งบประมาณ    |                                |                |                 |               |
|                                                                               | 2.2.4 ปรับปรุงตำแหน่งตามแผนที่กำหนด                                                                                          | ไม่ใช้งบประมาณ    |                                |                |                 |               |
| ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตและความ<br>ผูกพันต่อองค์กร |                                                                                                                              |                   |                                |                |                 |               |
| 1. การจัดสวัสดิการเพิ่มเติม เพื่อยกระดับความผูกพันต่อองค์กร<br>ของบุคลากร     |                                                                                                                              | 60,000            |                                |                |                 |               |
| 1.1 การจัดสวัสดิการ<br>เพิ่มเติม                                              | 1.1.1 การส่งเสริมให้กลุ่มพนักงานราชการ<br>และลูกจ้างเหมาบริการได้มีโอกาส<br>ศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมสอบบรรจุ<br>เป็นข้าราชการ | 10,000            |                                |                |                 |               |
|                                                                               | 1.1.2 การจัดให้มี ห้องพยาบาล ห้องละหมาด                                                                                      | 10,000            |                                |                |                 |               |
|                                                                               | 1.1.3 ให้เงินช่วยสวัสดิการฌาปนกิจ และ<br>เงินสวัสดิการสงเคราะห์ กรณี เกษียณ<br>ลาออก โอน ย้าย                                | 40,000            |                                |                |                 |               |



| กิจกรรมหลัก                                                                                                                       | โครงการ/กิจกรรมย่อย                                                                                   | งบประมาณ<br>(บาท) | แผนการดำเนินงาน/งบประมาณ (บาท) |                |                 |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------|----------------|-----------------|---------------|
|                                                                                                                                   |                                                                                                       |                   | ต.ค.- ธ.ค. 67                  | ม.ค.- มี.ค. 68 | เม.ย.- มิ.ย. 68 | ก.ค.- ก.ย. 68 |
| 2. จัดให้มีสถานที่ อุปกรณ์ ออกกำลังกายและนันทนาการ                                                                                |                                                                                                       | 100,000           |                                |                |                 |               |
| 2.1 จัดให้มีสถานที่<br>อุปกรณ์<br>ออกกำลังกาย<br>และนันทนาการ                                                                     | 2.1.1 จัดให้มี เช่น สนามแบดมินตัน                                                                     | 100,000           |                                |                |                 |               |
|                                                                                                                                   | สนามฟุตซอล เทเบิลเทนนิส                                                                               |                   |                                |                |                 |               |
|                                                                                                                                   | สนามเปตอง เป็นต้น                                                                                     |                   |                                |                |                 |               |
| 3. การปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน                                                                                               |                                                                                                       | 100,000           |                                |                |                 |               |
| 3.1 การปรับปรุง<br>สภาพแวดล้อม<br>ในการทำงาน                                                                                      | 3.1.1 ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน                                                                   | 100,000           |                                |                |                 |               |
|                                                                                                                                   | และจัดหาทรัพยากรในการทำงานที่<br>เพียงพอ ได้แก่ เครื่องปรับอากาศ<br>ระบบคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัย เป็นต้น |                   |                                |                |                 |               |
| 4. การพัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงานของบุคลากร การจัดสวัสดิการ<br>ที่นอกเหนือจากรัฐจัดให้ และการเสริมสร้างความรักความผูกพัน<br>ในองค์กร |                                                                                                       | 250,000           |                                |                |                 |               |
| 4.1 การจัดกิจกรรมในวัน<br>สำคัญของกรม<br>วิทยาศาสตร์บริการ<br>และวันสำคัญอื่น ๆ                                                   | 4.1.1 กิจกรรมทำบุญเลี้ยงพระในวันสำคัญของกรม                                                           | 30,000            |                                |                |                 |               |
|                                                                                                                                   | 4.1.2 กิจกรรมกีฬาประจำปี                                                                              | 120,000           |                                |                |                 |               |
|                                                                                                                                   | 4.1.3 กิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ                                                                           | 100,000           |                                |                |                 |               |
|                                                                                                                                   |                                                                                                       |                   |                                |                |                 |               |
| รวมงบประมาณทั้งหมด                                                                                                                |                                                                                                       | 730,000           | บาท                            |                |                 |               |

