



ประกาศกรมวิทยาศาสตร์บริการ  
เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ

ด้วยกรมวิทยาศาสตร์บริการ มีความประสงค์รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญมารับราชการ  
สังกัดกรมวิทยาศาสตร์บริการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับโอน

ตำแหน่งประเภทวิชาการ

๑.๑ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๒ อัตรา

ปฏิบัติงานกลุ่มการคลัง สำนักงานเลขานุการกรม

๑.๒ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา

ปฏิบัติงานกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขานุการกรม

๑.๓ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ระดับชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา

ปฏิบัติงานกลุ่มอำนวยการและพัฒนาระบบการรับรอง

กองบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ

ตำแหน่งประเภททั่วไป

๑.๔ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา

ปฏิบัติงานกลุ่มประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขานุการกรม

๑.๕ ตำแหน่งนายช่างไฟฟ้า ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา

ปฏิบัติงานกลุ่มสนับสนุนและบริการทางวิศวกรรมด้านเครื่องมือและอุปกรณ์

สำนักงานเลขานุการกรม

๑.๖ ตำแหน่งนายช่างเครื่องกล ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน จำนวน ๓ อัตรา

- ปฏิบัติงานกลุ่มสนับสนุนและบริการทางวิศวกรรมด้านเครื่องมือและอุปกรณ์

สำนักงานเลขานุการกรม จำนวน ๑ อัตรา

- ปฏิบัติงานกลุ่มวิจัยและพัฒนาเครื่องมือและอุปกรณ์ชุมชน

กองเทคโนโลยีชุมชน จำนวน ๒ อัตรา

## ๒. คุณสมบัติทั่วไป

(๑) เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ และมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

(๒) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย หรืออยู่ระหว่างถูกลงโทษ หรือเคยถูกลงโทษทางวินัยหรือทางอาญา

(๓) เป็นผู้ที่มีความพร้อมที่จะโอนได้ทันทีโดยไม่มีข้อผูกมัดกับส่วนราชการต้นสังกัด

## ๓. วิธีการ วัน เวลา และสถานที่ยื่นความประสงค์ขอโอน

ผู้ขอโอนสามารถยื่นแบบขอโอน พร้อมเอกสารหลักฐานต่างๆ ได้ ๒ วิธี ดังนี้

๓.๑ ยื่นแบบขอโอนด้วยตนเอง ผู้ประสงค์ขอโอนสามารถยื่นแบบขอโอนด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม ชั้น ๑ อาคารตัว ลพานุกรม กรมวิทยาศาสตร์บริการ ๗๕/๗ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ โดยสามารถ Download แบบแสดงความประสงค์ขอโอนได้ที่ <https://www.dss.go.th/index.php/job/officer/transfer> “แบบประสงค์ขอโอน”

๓.๒ ยื่นแบบขอโอนทางไปรษณีย์ ผู้ประสงค์ขอโอนสามารถยื่นแบบขอโอน โดยส่งไปรษณีย์ ไปยังกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม ชั้น ๑ อาคารตัว ลพานุกรม กรมวิทยาศาสตร์บริการ ๗๕/๗ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ โดยถือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับจดหมายของผู้ประสงค์ยื่นแบบขอโอน แบบขอโอนที่ส่งภายหลัง วันและเวลาที่กำหนดจะไม่ได้รับการพิจารณา ทั้งนี้ให้ระบุที่มุมซองว่า “ขอโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ”

## ๔. เอกสารหลักฐานประกอบการขอโอน

- (๑) แบบแสดงความประสงค์ขอโอน พร้อมลงลายมือชื่อให้ครบถ้วน
- (๒) รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ X ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ รูป ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- (๓) สำเนาประวัติการรับราชการ (ก.พ.๗) ที่เป็นปัจจุบัน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาวุฒิการศึกษา และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) ที่แสดงว่า เป็นผู้มีความรู้ตรงตามตำแหน่งที่จะขอโอน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- (๕) สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ
- (๖) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- (๗) สรุปลักษณะงานที่ได้รับมอบหมายในปัจจุบัน เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาปรับโอน ทั้งนี้ให้ผู้ขอโอนรับรอง “สำเนาถูกต้อง” พร้อมทั้งลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

## ๕. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

กรมวิทยาศาสตร์บริการ จะดำเนินการคัดเลือกผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่ง อันจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ โดยพิจารณาจากแบบแสดงความประสงค์ขอโอน ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการและการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ อาจให้มีการสัมภาษณ์เพิ่มเติมซึ่งกรมวิทยาศาสตร์บริการจะได้แจ้ง วัน เวลาและสถานที่ในการสัมภาษณ์ให้ทราบในภายหลัง

๖. เงื่อนไขการรับโอน

กรมวิทยาศาสตร์บริการ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับโอน หากพิจารณาและเห็นว่าผู้ประสงค์  
ขอโอนไม่เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับโอน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางสาวภัทริยา ไชยมณี)

รองอธิบดี รักษาการแทน

อธิบดีกรมวิทยาศาสตร์บริการ