

หมวดที่ 4 การจัดการของเสีย

เกณฑ์การประเมิน	การประเมินตนเอง		
	มี	ไม่มี	หมายเหตุ
4.1 การจัดการของเสีย			
4.1.1 มีการดำเนินงานตามแนวทางการคัดแยก รวบรวม และกำจัดขยะอย่างเหมาะสม มีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้			
(1) มีการคัดแยกขยะตามประเภทขยะที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมภายในสำนักงาน และจัดวางถังขยะตามพื้นที่ทำงานต่างๆ อย่างเหมาะสมทุกจุดที่สุ่มตรวจสอบ			
(2) มีการติดป้ายบ่งชี้ประเภทขยะอย่างถูกต้องและชัดเจนทุกถังที่สุ่มตรวจสอบ			
(3) มีจุดพักขยะที่เหมาะสมตามหลักวิชาการ โดยจะต้องมีพื้นที่รองรับเพียงพอ			
(4) มีการทิ้งขยะถูกต้องทุกจุดที่สุ่มตรวจสอบ			
(5) มีการส่งขยะให้ อบท. หรือผู้รับจ้างที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมาย			
(6) มีการติดตาม ตรวจสอบการกำจัดขยะของผู้รับจ้างให้มีการจัดการอย่างเหมาะสมตามหลักวิชาการ (กรณีส่งให้ อบท. ให้ถือว่ามีการจัดการอย่างเหมาะสม)			

(7) ไม่มีการเผาขยะในบริเวณหรือพื้นที่ของสำนักงาน (ยกเว้นเตาเผาที่ได้รับการอนุญาตอย่างถูกต้อง)			
4.1.2 การนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ หรือนำกลับมาใช้ใหม่ ส่งผลให้ขยะที่จะส่งไปกำจัดมีปริมาณน้อยลง			
(1) มีการนำขยะกลับมาใช้ใหม่			
(2) มีการบันทึกข้อมูลปริมาณขยะแต่ละประเภทครบถ้วนทุกเดือน			
(3) มีการวิเคราะห์ปริมาณขยะเทียบค่าเป้าหมายที่ได้กำหนดจากหมวด 1 ข้อ 1.1.5			
(4) ปริมาณขยะที่ส่งกำจัดมีแนวโน้มลดลง			
4.2 การจัดการน้ำเสีย			
4.2.1 การจัดการน้ำเสียของสำนักงาน และคุณภาพน้ำทิ้งจะต้องอยู่ในมาตรฐานกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยมีแนวทาง ดังนี้			
(1) การกำหนดผู้รับผิดชอบดูแลการจัดการน้ำเสีย และจะต้องมีความรู้ความเข้าใจในการดูแล			
(2) มีการบำบัดน้ำเสียอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เช่น มีตะแกรงดักเศษอาหาร มีบ่อดักไขมัน หรือมีระบบบำบัดน้ำเสียเหมาะสมกับองค์ประกอบของน้ำเสีย			
(3) มีการบำบัดน้ำเสียครบทุกจุดที่ปล่อยน้ำเสีย			
(4) มีผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งที่อยู่ใน			

เกณฑ์มาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด			
4.2.2 การดูแลอุปกรณ์บำบัดน้ำเสีย โดยมีแนวทางดังนี้			
(1) มีการดูแลระบบบำบัดน้ำเสีย หรือมีการ ตัดและทำความสะอาดเศษอาหาร และไขมัน ออกจากตะแกรงดักขยะ หรือบ่อดักไขมัน ตามความถี่ที่กำหนดอย่างเหมาะสมกับ ปริมาณและการปนเปื้อน			
(2) มีการนำกากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำ เสีย หรือเศษอาหาร น้ำมันและไขมันจากถัง/ บ่อดักไขมันไปกำจัดอย่างถูกต้อง			
(3) มีการตรวจสอบ ปรับปรุง ซ่อมแซมระบบ บำบัดน้ำเสียให้สามารถใช้งานและมี ประสิทธิภาพอยู่เสมอ			
(4) มีการตรวจสอบการรั่วไหลของน้ำเสีย อย่างสม่ำเสมอเพื่อป้องกันการปนเปื้อนของ น้ำเสียไปยังแหล่งอื่นๆ			